



ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ & Γ.Δ.Σ

Αθήνα, 21 Ιουλίου 2025

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: ΑΜΕΣΩΝ ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ & ΑΓΟΡΑΣ

Αρ. πρωτ. 50883

ΤΜΗΜΑ: ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΦΟΡΕΩΝ

ΠΡΟΣ: Ως Πίνακα Αποδεκτών (Μέσω Ηλεκτρονικού Ταχυδρομείου)

ΕΓΚΥΚΛΙΟΣ

ΘΕΜΑ: «Οδηγίες για τη διαδικασία καταβολής ενισχύσεων των προγραμμάτων εργασίας των επιχειρησιακών προγραμμάτων στον τομέα των οπωροκηπευτικών της προγραμματικής περιόδου 2024-2027»

Έχοντας υπόψη:

I. Κανονισμοί (ΕΕ) αριθ.:

1. Τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. **1308/2013** του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 17ης Δεκεμβρίου 2013 «για τη θέσπιση κοινής οργάνωσης των αγορών γεωργικών προϊόντων και την κατάργηση των κανονισμών (ΕΟΚ) αριθ. 922/72, (ΕΟΚ) αριθ. 234/79, (ΕΚ) αριθ. 1037/2001 και (ΕΚ) αριθ. 1234/2007 του Συμβουλίου» (Ενιαίος κανονισμός Κ.Ο.Α.), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
2. Τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. **2021/2115** του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 2ας Δεκεμβρίου 2021 σχετικά με τη θέσπιση κανόνων για τη στήριξη των στρατηγικών σχεδίων που πρέπει να καταρτίζονται από τα κράτη μέλη στο πλαίσιο της κοινής γεωργικής πολιτικής (στρατηγικά σχέδια για την ΚΓΠ) και να χρηματοδοτούνται από το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Εγγυήσεων (ΕΓΤΕ) και το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης (ΕΓΤΑΑ) και την κατάργηση των κανονισμών (ΕΕ) αριθ. 1305/2013 και (ΕΕ) αριθ. 1307/2013
3. Τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. **2021/2116** του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 2ας Δεκεμβρίου 2021 σχετικά με τη χρηματοδότηση, τη διαχείριση και την παρακολούθηση της κοινής γεωργικής πολιτικής και την κατάργηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1306/2013
4. Τον κατ' εξουσιοδότηση Κανονισμό (ΕΕ) **2022/126** της Επιτροπής της 7ης Δεκεμβρίου 2021 για τη συμπλήρωση του κανονισμού (ΕΕ) 2021/2115 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου με πρόσθετες απαιτήσεις για ορισμένους τύπους παρέμβασης που καθορίζονται από τα κράτη μέλη στα στρατηγικά τους σχέδια για την ΚΓΠ για την περίοδο 2023 έως 2027 δυνάμει του εν λόγω κανονισμού, καθώς και με κανόνες σχετικά με την αναλογία για το πρότυπο 1 της καλής γεωργικής και περιβαλλοντικής κατάστασης των εκτάσεων (ΚΓΠΚ)
5. Τον εκτελεστικό κανονισμό (ΕΕ) **2022/1475** της Επιτροπής της 6ης Σεπτεμβρίου 2022 για τον καθορισμό λεπτομερών κανόνων εφαρμογής του κανονισμού (ΕΕ) 2021/2115 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου όσον αφορά την αξιολόγηση των στρατηγικών σχεδίων για την ΚΓΠ και την παροχή πληροφοριών για σκοπούς παρακολούθησης και αξιολόγησης
6. Κατ' εξουσιοδότηση κανονισμός (ΕΕ) 2017/891 της Επιτροπής της 13ης Μαρτίου 2017 για τη συμπλήρωση του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1308/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου όσον αφορά τους τομείς των οπωροκηπευτικών και των μεταποιημένων οπωροκηπευτικών και τη συμπλήρωση του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1306/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου όσον αφορά τις κυρώσεις που πρέπει να επιβληθούν στους εν λόγω τομείς, καθώς και για την τροποποίηση του εκτελεστικού κανονισμού της Επιτροπής (ΕΕ) αριθ. 543/2011.
7. Εκτελεστικός Κανονισμός (ΕΕ) 2017/892 της Επιτροπής της 13ης Μαρτίου 2017 για τη θέσπιση κανόνων εφαρμογής του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1308/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου όσον αφορά τους τομείς των οπωροκηπευτικών και των μεταποιημένων οπωροκηπευτικών

II. Νόμοι.

1. Το Νόμο **2637/1998 (ΦΕΚ Α/200/27-08-1998)** με θέμα: «Σύσταση του Οργανισμού Πληρωμών και Ελέγχων Κοινοτικών Ενισχύσεων Προσανατολισμού και Εγγυήσεων», όπως ισχύει.
2. Το Νόμο **2520/1997 (ΦΕΚ Α/173/01-09-1997)** της διαδικασίας ανάκτησης αχρεωστήτως καταβληθέντων ΟΠΕΚΕΠΕ: με θέμα: «Μέτρα για τους νέους αγρότες, σύσταση Οργανισμού Γεωργικής Επαγγελματικής Εκπαίδευσης, Κατάρτισης και Απασχόλησης και άλλες διατάξεις όπως ισχύει.

III. Αποφάσεις.

1. **2448/229173/2024 (ΦΕΚ Β' 4525/02-08-2024)** Αρμόδια Αρχή, διαδικασία και δικαιολογητικά αναγνώρισης των Οργανώσεων Παραγωγών (Ο.Π.) και των Ενώσεών τους (Ε.Ο.Π.) καθώς και των Ομάδων Παραγωγών (Ομ.Π.), όπως τροποποιείται και ισχύει.
2. **1400/39526/2023 (ΦΕΚ Β' 7430/29-12-2023)** Καθορισμός των αναγκαίων συμπληρωματικών μέτρων για την εφαρμογή των επιχειρησιακών προγραμμάτων στον τομέα των οπωροκηπευτικών, στο πλαίσιο του Στρατηγικού Σχεδίου Κοινής Αγροτικής Πολιτικής 2023 – 2027,

Όσον αφορά στην καταβολή των ενισχύσεων ήτοι των ετήσιων προκαταβολών, μερικών πληρωμών και των ετήσιων εκκαθαριστικών πληρωμών των εγκεκριμένων επιχειρησιακών προγραμμάτων στον τομέα των οπωροκηπευτικών της περιόδου 2023-2027 ισχύουν τα ακόλουθα.

1. ΣΚΟΠΟΣ.

Με την παρούσα καθορίζονται οι διαδικασίες, τα δικαιολογητικά και οι λεπτομέρειες που σχετίζονται με τη χορήγηση των προκαταβολών, μερικών πληρωμών και εκκαθαριστικών πληρωμών των επιχειρησιακών προγραμμάτων στον τομέα των οπωροκηπευτικών, για μία ενιαία και καθολική διαχείριση με στόχο την δίκαιη, ορθή και έννομη καταβολή των ενισχύσεων

2. ΑΡΜΟΔΙΕΣ ΑΡΧΕΣ (για την καταβολή των ενισχύσεων).

Ο ΟΠΕΚΕΠΕ είναι ο αρμόδιος φορέας για :

1. Τους διοικητικούς ελέγχους των αιτήσεων πληρωμής
2. Επιτόπιους ελέγχους των αιτήσεων πληρωμής, με σκοπό την διαπίστωση της ακρίβειας των στοιχείων που περιλαμβάνονται στις αποφάσεις έγκρισης μετά την υποβολή των αιτήσεων
3. Μηχανογραφικούς διασταυρωτικούς ελέγχους πριν τη χορήγηση των ενισχύσεων
4. Δευτεροβάθμιους και εποπτικούς ελέγχους διασφάλισης των όρων επιλεξιμότητας των ενισχύσεων, βάσει δείγματος το οποίο εξάγεται από την αρμόδια Διεύθυνση.

Το Τμήμα Προγραμμάτων Φορέων της Δ/σης Άμεσων Ενισχύσεων και Αγοράς του ΟΠΕΚΕΠΕ είναι ο αρμόδιος φορέας για την αναγνώριση και εκκαθάριση της σχετικής χρηματοδότησης των εγκεκριμένων Προγραμμάτων.

Η Μικτή Επιτροπή Νομικής και Νομοτεχνικής υποστήριξης του ΟΠΕΚΕΠΕ είναι αρμόδια για τη διατύπωση γνώμης για περιπτώσεις που αναφέρονται στο άρθρο 17 της ΥΑ 1506/206003/Β' 4133/15-07-2024.

Η Διεύθυνση Πληρωμών Αγροτικών Ενισχύσεων του ΟΠΕΚΕΠΕ είναι αρμόδια για την εκτέλεση και τη λογιστική καταχώρηση των πληρωμών.

Ο ΟΠΕΚΕΠΕ εκχωρεί στις Διευθύνσεις Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής (ΔΑΟΚ) τους διοικητικούς και επιτόπιους ελέγχους των δράσεων των εγκεκριμένων επιχειρησιακών προγραμμάτων με σκοπό την επιβεβαίωση της επιλεξιμότητας των δαπανών.

Οι ΔΑΟΚ της Περιφερειακής Ενότητας της έδρας των ΟΠ είναι αρμόδιες για

1. την παρακολούθηση υλοποίησης των προγραμμάτων,
2. τους επιτόπιους ελέγχους της καλής εκτέλεσης των δράσεων
3. τους διοικητικούς ελέγχους των απαιτούμενων δικαιολογητικών
4. την εξέταση ενδεχόμενων σχετικών με την πληρωμή ενστάσεων
5. την εισήγηση προς την Δ/νση Άμεσων Ενισχύσεων και Αγοράς του ΟΠΕΚΕΠΕ για τις περιπτώσεις Ανωτέρας Βίας και Εξαιρετικών Περιστάσεων για την Επιβολή των Κυρώσεων

3. ΕΛΕΓΧΟΙ.

Α. Κριτήρια.

Για τον προσδιορισμό των οργανώσεων που θα αποτελέσουν αντικείμενο ελέγχου βάσει ανάλυσης κινδύνου που λαμβάνει υπόψη τα παρακάτω κριτήρια:

- α) το ύψος της ενίσχυσης
- β) τις διαπιστώσεις στο πλαίσιο των ελέγχων προηγούμενων ετών
- γ) μια τυχαία παράμετρο
- δ) έτος υλοποίησης του προγράμματος
- δ) Άλλες παραμέτρους που καθορίζονται κατά περίπτωση

Β. Διοικητικοί έλεγχοι.

Η αρμόδια επιτροπή Τριμελής Επιτροπή Παραλαβής των δράσεων του ΕΠ των ΟΠ/ΕΟΠ) της ΔΑΟΚ της περιοχής που δραστηριοποιείται η ΟΠ/ΕΟΠ με εγκεκριμένο επιχειρησιακό πρόγραμμα διενεργεί πριν τη χορήγηση της ενίσχυσης διοικητικούς ελέγχους στο 100% των αιτήσεων ενίσχυσης.

Οι διοικητικοί έλεγχοι περιλαμβάνουν (αρ. 26 ΚΑΝ (ΕΕ) 2017/892 , κατά περίπτωση, την επαλήθευση:

- της ετήσιας έκθεσης σχετικά με την εκτέλεση του επιχειρησιακού προγράμματος που διαβιβάζεται μαζί με την αίτηση ενίσχυσης.

Οι οργανώσεις παραγωγών και οι ενώσεις οργανώσεων παραγωγών υποβάλλουν ετήσιες εκθέσεις σχετικά με την εφαρμογή των επιχειρησιακών τους προγραμμάτων μαζί με τις αιτήσεις ενίσχυσης σύμφωνα με το αρ. 21 παρ. 2&3 του ΚΑΝ (ΕΕ)2017/892. Οι εν λόγω ετήσιες εκθέσεις αφορούν τα ακόλουθα :

- α) Το επιχειρησιακό πρόγραμμα που τέθηκε σε εφαρμογή κατά το προηγούμενο έτος.
- β) τις κύριες τροποποιήσεις στο επιχειρησιακό πρόγραμμα και
- γ) τις διαφορές μεταξύ της προβλεπόμενης ενίσχυσης και της ενίσχυσης για την οποία έχει υποβληθεί αίτηση.

Η ετήσια έκθεση των ΟΠ/ΕΟΠ αναφέρει:

- α) τα επιτεύγματα του επιχειρησιακού προγράμματος με βάση τους δείκτες* που ορίζονται στο θεσμικό πλαίσιο και
- β) περίληψη των κυριότερων προβλημάτων που προέκυψαν για τη διαχείριση του προγράμματος και μέτρα που ελήφθησαν για να διασφαλιστεί η ποιότητα και η αποτελεσματικότητα της εφαρμογής του προγράμματος.

Η ετήσια έκθεση των οργανώσεων παραγωγών, η οποία υποβάλλεται κατά το προτελευταίο έτος εφαρμογής του επιχειρησιακού προγράμματος καταδεικνύει το βαθμό επίτευξης των στόχων των προγραμμάτων, οι οποίοι έχουν περιγραφεί και αναλυθεί ποσοτικά με τη χρήση των κατάλληλων δεικτών*, σύμφωνα με το άρθρο 7 παρ.1 και το Παράρτημα Ι του ΚΑΝ(ΕΕ) 2021/2115 κατά τα προηγούμενα έτη εφαρμογής του ΕΠ.

Η εν λόγω έκθεση αναφέρει επίσης τους παράγοντες που συνέβαλαν στην επιτυχία ή την αποτυχία της εφαρμογής του προγράμματος, καθώς και τον τρόπο, με τον οποίο οι εν λόγω παράγοντες ελήφθησαν

υπόψη στο τρέχον πρόγραμμα ή θα ληφθούν υπόψη στο επόμενο επιχειρησιακό πρόγραμμα.

Στην ετήσια έκθεση γίνεται σαφής αναφορά για τη σύνδεση κάθε παρέμβασης με τον στόχο που συνδέεται, σύμφωνα με το άρθρο 46 του ΚΑΝ 2021/2115 ώστε να είναι δυνατός ο έλεγχος της διασφάλισης των προϋποθέσεων του άρθρου 50 παρ. 7 τόσο από την αρμόδια ΔΑΟΚ όσο και από τον ΟΠΕΚΕΠΕ. Θα πρέπει στην ίδια έκθεση να συντάσσεται πίνακας excel στον οποίο θα αποτυπώνεται η κάθε δράση σε ποια παρέμβαση ανήκει και ποιον στόχο εξυπηρετεί, ώστε να είναι εφικτή η επεξεργασία για την αποστολή στοιχείων στην Ευρωπαϊκή Ένωση. Ο πίνακας αυτός θα διαβιβάζεται με email στη ΔΑΟΚ και στον ΟΠΕΚΕΠΕ, ταυτόχρονα με την κατάθεση του φακέλου. Αν σε κάποιο τιμολόγιο αποτυπώνονται παραπάνω από μια δράσεις αυτό θα αναλύεται αντίστοιχα στον εν λόγω πίνακα.

Οι διοικητικοί έλεγχοι των αιτήσεων ενίσχυσης περιλαμβάνουν, κατά περίπτωση, την επαλήθευση, σύμφωνα με το άρθρο 26 παρ. 3 του ΚΑΝ (ΕΕ)2017/892 :

- Της αξίας παραγωγής που διατέθηκε στο εμπόριο, των εισφορών στο επιχειρησιακό ταμείο και των δαπανών που πραγματοποιήθηκαν.
- Η αξία παραγωγής βεβαιώνεται από Ορκωτό Ελεγκτή. Κατόπιν επισήμανσης του Ευρωπαϊκού Ελεγκτικού Συνεδρίου εφιστάται η προσοχή στην αυστηρή τήρηση της παρ. 6β του ΚΑΝ 2017/891, σύμφωνα με την οποία στον υπολογισμό της αξίας παραγωγής δεν περιλαμβάνεται «το κόστος εσωτερικής μεταφοράς στην οργάνωση παραγωγών, στην περίπτωση που η απόσταση μεταξύ των κέντρων συλλογής ή συσκευασίας της οργάνωσης παραγωγών και του σημείου διανομής της οργάνωσης παραγωγών υπερβαίνει τα 300 km».
- Της ακριβούς συσχέτισης της δηλωθείσας δαπάνης με τα παραδοθέντα προϊόντα και υπηρεσίες
- Της συμφωνίας των δράσεων που έχουν αναληφθεί προς εκείνες που περιλαμβάνονται στο εγκριθέν επιχειρησιακό πρόγραμμα βάση παραστατικών τεκμηρίωσης και υλοποίησης των εν λόγω δράσεων και
- Της τήρησης των χρηματοοικονομικών ή άλλων ορίων και ανώτατων ορίων που προβλέπονται.
- Η τήρηση της λίστας παραγωγών που υπάρχουν στην απόφαση έγκρισης του Επιχειρησιακού προγράμματος
- Η τήρηση των προθεσμιών υλοποίησης των δράσεων ως εφαρμογή του άρθρου 8 παρ. 4β της ΥΑ 1400/39526/22-12-2023, σχετικά με τα αιτήματα παράτασης και την απαραίτητη έγκρισή τους από την αρμόδια ΔΑΟΚ, προκειμένου οι δαπάνες, για τις οποίες υποβάλλεται αίτημα παράτασης να είναι επιλέξιμες. Επισημαίνεται ότι, μια δράση θεωρείται ολοκληρωμένη και επομένως επιλέξιμη, όταν, όχι μόνο έχει υλοποιηθεί αλλά και τιμολογηθεί από τον αντίστοιχο προμηθευτή και πλήρως εξοφληθεί εντός των ημερομηνιών που αναφέρονται στο θεσμικό πλαίσιο (αναλόγως αν έχει εγκριθεί ή όχι παράταση για την υλοποίηση συγκεκριμένων δράσεων).

Επιπλέον, γίνεται σχεδιασμός και υποβολή εκθέσεων, όπως σαφώς ορίζεται στον ενοποιημένο ΚΑΝ(ΕΕ)2021/2115 σε ότι αφορά στα είδη παρέμβασης του άρθρου 42 στοιχεία α), δ), ε) και στ) στο επίπεδο του επιχειρησιακού προγράμματος αντί για το επίπεδο της παρέμβασης.

Κάθε επιχειρησιακό πρόγραμμα επιδιώκει κατ' ελάχιστον τους **στόχους** που αναφέρονται στο άρθρο 46 στοιχεία β), ε) και στ) του ΚΑΝ(ΕΕ)2021/2115, **ήτοι:**

Στοιχείο β) συγκέντρωση της προσφοράς και διάθεση στην αγορά των προϊόντων, μεταξύ άλλων μέσω άμεσης εμπορικής προώθησης. Οι στόχοι αυτοί σχετίζονται με τον ειδικό στόχο που ορίζεται στο άρθρο 6 αρ. 1 στοιχείο γ), ήτοι, τη βελτίωση της θέσης των γεωργών στην αλυσίδα αξίας.

Στοιχείο ε) προώθηση, ανάπτυξη και υλοποίηση:

- i) των μεθόδων και τεχνικών παραγωγής που σέβονται το περιβάλλον,

ii) των ανθεκτικών στους επιβλαβείς οργανισμούς και στα νοσήματα πρακτικών παραγωγής,

iii) των προτύπων υγείας και καλής διαβίωσης των ζώων που υπερβαίνουν τις ελάχιστες απαιτήσεις που έχουν θεσπιστεί βάσει του ενωσιακού και εθνικού δικαίου,

iv) της μείωσης των αποβλήτων και της περιβαλλοντικά ορθής χρήσης και διαχείρισης των υποπροϊόντων, συμπεριλαμβανομένης της επαναχρησιμοποίησης και αξιοποίησής τους,

v) προστασία και ενίσχυση της βιοποικιλότητας και βιώσιμη χρήση των φυσικών πόρων, ιδίως προστασία των υδάτων, του εδάφους και του αέρα.

Οι εν λόγω στόχοι σχετίζονται με τους ειδικούς στόχους που ορίζονται στο άρθρο 6 παράγραφος 1 στοιχεία ε), στ) και θ) του ανωτέρω Κανονισμού, **ήτοι**,

- προώθηση της βιώσιμης ανάπτυξης και της αποτελεσματικής διαχείρισης των φυσικών πόρων, όπως το νερό, το έδαφος και ο αέρας, συμπεριλαμβανομένης της μείωσης της εξάρτησης από χημικές ουσίες,
- συμβολή στην ανάσχεση και αντιστροφή της απώλειας βιοποικιλότητας, ενίσχυση των οικοσυστημικών υπηρεσιών και διατήρηση των οικοτόπων και των τοπίων,
- βελτίωση της ανταπόκρισης της γεωργίας της Ένωσης στις απαιτήσεις της κοινωνίας όσον αφορά τα τρόφιμα και την υγεία, μεταξύ άλλων για ασφαλή και θρεπτικά τρόφιμα υψηλής ποιότητας που παράγονται με βιώσιμο τρόπο, για τη μείωση της σπατάλης τροφίμων, καθώς και για τη βελτίωση της καλής διαβίωσης των ζώων και την καταπολέμηση της μικροβιακής αντοχής.

Στοιχείο στ) συμβολή στον μετριασμό της κλιματικής αλλαγής και στην προσαρμογή σε αυτή, όπως ορίζεται στο άρθρο 6 παράγραφος 1 στοιχείο δ), **ήτοι**, συμβολή στον μετριασμό της κλιματικής αλλαγής και στην προσαρμογή σε αυτή, μεταξύ άλλων μέσω της μείωσης των εκπομπών αερίων του θερμοκηπίου και της ενίσχυσης της δέσμευσης του διοξειδίου του άνθρακα, καθώς και προώθηση της βιώσιμης ενέργειας,

Για κάθε επιλεγόμενο στόχο, τα επιχειρησιακά προγράμματα περιγράφουν τις παρεμβάσεις που επιλέγονται μεταξύ των παρεμβάσεων που καθορίζονται από το στρατηγικό σχέδιο για την Κοινή Γεωργική Πολιτική.

Τα επιχειρησιακά Προγράμματα των Ενώσεων Οργανώσεων Παραγωγών δεν καλύπτουν τις ίδιες παρεμβάσεις με τα επιχειρησιακά προγράμματα των οργανώσεων που είναι μέλη ενώσεων.

Ο διοικητικός έλεγχος διασφαλίζει ότι, το 15% τουλάχιστον των δαπανών καλύπτει τις παρεμβάσεις που συνδέονται με τους στόχους ε) και στ) του άρθρου 46 του ΚΑΝ(ΕΕ)2021/2115, ήτοι:

-Προώθηση, ανάπτυξη και υλοποίηση:

i) των μεθόδων και τεχνικών παραγωγής που σέβονται το περιβάλλον,

ii) των ανθεκτικών στους επιβλαβείς οργανισμούς και στα νοσήματα πρακτικών παραγωγής,

iii) των προτύπων υγείας και καλής διαβίωσης των ζώων που υπερβαίνουν τις ελάχιστες απαιτήσεις που έχουν θεσπιστεί βάσει του ενωσιακού και εθνικού δικαίου,

iv) της μείωσης των αποβλήτων και της περιβαλλοντικά ορθής χρήσης και διαχείρισης των υποπροϊόντων, συμπεριλαμβανομένης της επαναχρησιμοποίησης και αξιοποίησής τους,

v) προστασία και ενίσχυση της βιοποικιλότητας και βιώσιμη χρήση των φυσικών πόρων, ιδίως προστασία των υδάτων, του εδάφους και του αέρα και συμβολή στον μετριασμό της κλιματικής αλλαγής και στην προσαρμογή σε αυτή, όπως ορίζεται στο άρθρο 6 παράγραφος 1 στοιχείο δ), ήτοι, συμβολή στον μετριασμό της κλιματικής αλλαγής και στην προσαρμογή σε αυτή, μεταξύ άλλων μέσω της μείωσης των εκπομπών αερίων του θερμοκηπίου και της ενίσχυσης της δέσμευσης του διοξειδίου του άνθρακα, καθώς και προώθηση της βιώσιμης ενέργειας,

Διασφαλίζεται ότι, το επιχειρησιακό πρόγραμμα περιλαμβάνει τρεις ή περισσότερες δράσεις,

σύμφωνα με το άρθρο 50 παρ 7β (στόχοι άρθρου 46 ε και στ) του ανωτέρω Κανονισμού.

Διασφαλίζεται ότι, τουλάχιστον το **2%** των δαπανών καλύπτει τις παρεμβάσεις που συνδέονται με το στόχο που αναφέρεται στο άρθρο **46 στοιχείο δ)** του ανωτέρω Κανονισμού, **ήτοι**, έρευνα περί των βιώσιμων μεθόδων παραγωγής και ανάπτυξή τους, συμπεριλαμβανομένων της ανθεκτικότητας έναντι των επιβλαβών οργανισμών και των ζωνοδόσων και του μετριασμού της κλιματικής αλλαγής και της προσαρμογής σε αυτήν, των καινοτόμων πρακτικών και των τεχνικών παραγωγής που ενισχύουν την οικονομική ανταγωνιστικότητα και δίνουν ώθηση στην ανάπτυξη αγορών· οι στόχοι αυτοί σχετίζονται με τους ειδικούς στόχους που ορίζονται στο άρθρο 6 παράγραφος 1 στοιχεία α), β), γ) και θ), δηλαδή.

-στήριξη του βιώσιμου εισοδήματος γεωργικής εκμετάλλευσης και της ανθεκτικότητας του γεωργικού τομέα σε ολόκληρη την Ένωση, για την ενίσχυση της μακροπρόθεσμης επισιτιστικής ασφάλειας και της γεωργικής ποικιλότητας, καθώς και για τη διασφάλιση της οικονομικής βιωσιμότητας της γεωργικής παραγωγής στην Ένωση

-ενίσχυση του προσανατολισμού στην αγορά και αύξηση της ανταγωνιστικότητας των γεωργικών εκμεταλλεύσεων τόσο βραχυπρόθεσμα όσο και μακροπρόθεσμα, συμπεριλαμβανομένης της μεγαλύτερης εστίασης στην έρευνα, την τεχνολογία και την ψηφιοποίηση

-βελτίωση της θέσης των γεωργών στην αλυσίδα αξίας

-βελτίωση της ανταπόκρισης της γεωργίας της Ένωσης στις απαιτήσεις της κοινωνίας όσον αφορά τα τρόφιμα και την υγεία, μεταξύ άλλων για ασφαλή και θρεπτικά τρόφιμα υψηλής ποιότητας που παράγονται με βιώσιμο τρόπο, για τη μείωση της σπατάλης τροφίμων, καθώς και για τη βελτίωση της καλής διαβίωσης των ζώων και την καταπολέμηση της μικροβιακής αντοχής

Διασφαλίζεται ότι οι παρεμβάσεις που εμπίπτουν στα είδη παρεμβάσεων που αναφέρονται στο άρθρο 47 παρ. 2 στοιχεία στ), ζ) και η) **δεν υπερβαίνουν το 1/3** των δαπανών. Δηλαδή, δαπάνες για:

- συμβολή στον μετριασμό της κλιματικής αλλαγής και στην προσαρμογή σε αυτή
- ενίσχυση της εμπορικής αξίας και της ποιότητας των προϊόντων, συμπεριλαμβανομένης της βελτίωσης της ποιότητας και της ανάπτυξης προϊόντων με προστατευόμενη ονομασία προέλευσης ή με προστατευόμενη γεωγραφική ένδειξη ή καλυπτόμενων από ενωσιακά ή εθνικά συστήματα ποιότητας που είναι αναγνωρισμένα από τα κράτη μέλη
- προώθηση και εμπορία των προϊόντων

Γ. Επιτόπιοι έλεγχοι.

Η αρμόδια επιτροπή (Επιτροπή παραλαβής των δράσεων του επιχειρησιακού προγράμματος των ΟΠ/ΕΟΠ) της παρ.2 του άρθρου 9 της ΥΑ 1400/39526/22-12-2023) της ΔΑΟΚ της περιοχής που δραστηριοποιείται η ΟΠ, με εγκεκριμένο επιχειρησιακό πρόγραμμα, διενεργεί πριν τη χορήγηση της ενίσχυσης επιτόπιους ελέγχους στο 100% των αιτήσεων ενίσχυσης στις εγκαταστάσεις των ΟΠ. Επιπλέον, η Τριμελής Επιτροπή παρακολούθησης και ελέγχου της λειτουργίας των ΟΠ/ΕΟΠ ελέγχει και επαληθεύει με διοικητικό και επιτόπιο έλεγχο, τα προβλεπόμενα των άρθρων 7 και 10 του Καν.(ΕΕ) 2017/891 και του άρθρου 27 του ΚΑΝ (ΕΕ) 2017/892.

Οι επιτόπιοι έλεγχοι καλύπτουν όλες τις δεσμεύσεις και τις υποχρεώσεις της οργάνωσης παραγωγών ή της ένωσης οργάνωσης παραγωγών, που μπορούν να ελεγχθούν κατά τον χρόνο διεξαγωγής της επίσκεψης και ο έλεγχος των οποίων δεν ήταν δυνατός κατά τους διοικητικούς ελέγχους.

Οι επιτόπιοι έλεγχοι αφορούν:

1. Στη συμμόρφωση με τα κριτήρια αναγνώρισης για το συγκεκριμένο έτος. Η διεξαγωγή του ελέγχου, σύμφωνα με τα κριτήρια που αναφέρονται αναλυτικά στην υπ. αριθμ. 2448/229173/02-08-2024 ΥΑ (άρθρα 5,6 και 7) διενεργείται από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Ελέγχου της λειτουργίας των ΟΠ/ΕΟΠ, η οποία συντάσσει σχετική έκθεση ελέγχου, η οποία διαβιβάζεται και στην Τριμελή Επιτροπή Παραλαβής δράσεων του επιχειρησιακού προγράμματος.

Επιπλέον, όπως προβλέπεται στα άρθρα 7 και 10 του ΚΑΝ(ΕΕ) 2017/891, ελέγχεται ότι οι οργανώσεις παραγωγών διαθέτουν το προσωπικό, την υποδομή και τον εξοπλισμό που είναι αναγκαία για την τήρηση των απαιτήσεων που προβλέπονται στα άρθρα 152, 154 και 160 του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1308/2013 και για τη διασφάλιση των ουσιωδών καθηκόντων τους, και ιδίως:

- την εκ μέρους τους γνώση της παραγωγής των μελών τους·
- τα τεχνικά μέσα για τη συλλογή, τη διαλογή, την αποθήκευση και τη συσκευασία της παραγωγής των μελών τους·
- την εμπορία της παραγωγής των μελών τους·
- την εμπορική διαχείριση και τη διαχείριση του προϋπολογισμού τους· και
- κεντρική λογιστική βασιζόμενη στο κόστος και σύστημα τιμολόγησης σύμφωνα με το εθνικό δίκαιο.
- Διασφαλίζεται ότι, ότι μια οργάνωση παραγωγών που είναι αναγνωρισμένη για προϊόν για το οποίο είναι αναγκαία η παροχή τεχνικών μέσων, πληροί τις υποχρεώσεις της προς τον σκοπό αυτό, εφόσον παρέχει τεχνικά μέσα κατάλληλου επιπέδου, είτε η ίδια ή μέσω των μελών της είτε μέσω θυγατρικών είτε μέσω μιας ένωσης οργανώσεων παραγωγών της οποίας είναι μέλος ή με εξωτερική ανάθεση.

Σημεία ελέγχου είναι:

- Συνολική παραγόμενη ποσότητα έτους.
- Ελάχιστος αριθμός μελών.
- Ελάχιστη διάρκεια ιδιότητας μέλους.
- Δομή και λειτουργία της ΟΠ.
- Αξία εμπορευθείσας παραγωγής.
- Παροχή τεχνικών μέσων.
- Οι κύριες δραστηριότητες της ΟΠ/ΕΟΠ.
- Διάθεση της παραγωγής.
- Ανάθεση εργασιών σε ιδιώτες.
- Δημοκρατική λειτουργία της ΟΠ.

2) Η υλοποίηση ή μη των δράσεων και η συνέπειά τους με το εγκριθέν επιχειρησιακό πρόγραμμα. Η επιβεβαίωση υλοποίησης, κατά περίπτωση, πραγματοποιείται τόσο από τον έλεγχο των υποστηρικτικών παραστατικών όσο και τον φυσικό έλεγχο ως προς την παραλαβή και λειτουργία τους.

3) Η συμμόρφωση των δαπανών με την ενωσιακή νομοθεσία και η τήρηση των προβλεπομένων σε αυτήν προθεσμιών.

4) Η χρήση του επιχειρησιακού ταμείου, συμπεριλαμβανομένων των δαπανών που δηλώθηκαν σε αιτήσεις για προκαταβολές ή για μερικές πληρωμές, της αξίας της παραγωγής που διατέθηκε στο εμπόριο, των εισφορών στο επιχειρησιακό ταμείο και οι δαπάνες που δηλώθηκαν συνοδευόμενες από λογιστικά ή ισοδύναμα έγγραφα.

5) Η πλήρης παράδοση των προϊόντων από τα μέλη εντός των προβλεπομένων ορίων, η παροχή υπηρεσιών και η γνησιότητα των δηλωθεισών δαπανών.

Στην περίπτωση που υπάρχουν αποσύρσεις για δωρεάν διανομή οι πρωτοβάθμιοι έλεγχοι πρέπει να καλύπτουν τουλάχιστον το 10% των ποσοτήτων που αποσύρονται κατά την περίοδο διακίνησης, σύμφωνα με την παρ. 2γ του άρθρου 9 της 1400/39526/2023 ΥΑ.

6) Στις περιπτώσεις ατομικών δράσεων απαιτείται δειγματοληπτικός έλεγχος στα αγροτεμάχια που έχουν δηλωθεί για την πραγματοποίηση των δράσεων αυτών.

7) Στις δράσεις που προβλέπεται η ύπαρξη λίστας παραγωγών απαιτείται επαλήθευση της και καταγραφή τυχόν αποκλίσεων από την εγκεκριμένη.

Για κάθε απόκλιση απαιτείται πλήρης αιτιολόγηση, η οποία καταγράφεται σε απόφαση Διοικητικού Συμβουλίου της ΟΠ/ΕΟΠ, καθώς και η αντικατάσταση του μέλους που δεν δύναται να υλοποιήσει την ατομική δράση με άλλο μέλος της ΟΠ/ΕΟΠ.

Σε ότι αφορά στην παραλαβή των δράσεων, από την αντίστοιχη τριμελή Επιτροπή Παραλαβής των Δράσεων, η οποία ελέγχει το 100% των υποβληθεισών αιτήσεων (άρθρο 26 παρ. 2 του ΚΑΝ(ΕΕ) 2017/892), ο επιτόπιος έλεγχος περιλαμβάνει κυρίως:

- την υλοποίηση των δράσεων και τη συνέπειά τους με το εγκριθέν επιχειρησιακό Πρόγραμμα

- για σχετικό αριθμό δράσεων: τη συμμόρφωση των δαπανών με την ενωσιακή νομοθεσία και την τήρηση των προβλεπόμενων σε αυτήν προθεσμιών

- τη χρήση του επιχειρησιακού ταμείου, συμπεριλαμβανομένων των δαπανών που δηλώθηκαν σε αιτήσεις για προκαταβολές ή για μερικές πληρωμές, της αξίας της παραγωγής που διατέθηκε στο εμπόριο, των εισφορών στο επιχειρησιακό ταμείο και των δαπανών που δηλώθηκαν συνοδευόμενων από λογιστικά ή ισοδύναμα έγγραφα

- την πλήρη παράδοση των προϊόντων από τα μέλη, την παροχή των υπηρεσιών και τη γνησιότητα των δηλωθεισών δαπανών και

- τη διεξαγωγή των πρωτοβάθμιων ελέγχων των ενεργειών απόσυρσης σε ποσοστό τουλάχιστον 10% της ποσότητας των αποσυρόμενων από την αγορά προϊόντων κατά την περίοδο εμπορίας για κάθε δεδομένη ΟΠ. Ο έλεγχος διενεργείται στις εγκαταστάσεις της ΟΠ ή στις εγκαταστάσεις των αποδεκτών των αποσυρθέντων προϊόντων. Οι έλεγχοι περιλαμβάνουν έλεγχο εγγράφων και ταυτότητας, καθώς και φυσικό έλεγχο του βάρους των προϊόντων που αποσύρονται από την αγορά και έλεγχο συμμόρφωσης με τις διατάξεις του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 543/2011. Ο έλεγχος διενεργείται μετά την παραλαβή της κοινοποίησης και εντός της προθεσμίας που προβλέπεται στο άρθρο 5 παράγραφος 2.7 ια) αα) της 1400/39526/2023 ΥΑ. Αν κατά τους ελέγχους διαπιστωθούν παρατυπίες, διενεργούνται συμπληρωματικοί έλεγχοι.

Η επιτροπή για τους ανωτέρω ελέγχους συντάσσει πρακτικά ελέγχου.

Οι επιτόπιοι έλεγχοι καλύπτουν όλες τις δεσμεύσεις και τις υποχρεώσεις της ΟΠ/ΕΟΠ, που μπορούν να ελεγχθούν κατά το χρόνο διεξαγωγής της επίσκεψης και ο έλεγχος των οποίων δεν ήταν δυνατός κατά τους διοικητικούς ελέγχους.

Α. Δευτεροβάθμιοι, Διοικητικοί και επιτόπιοι έλεγχοι

Σύμφωνα με την παρ. 1γ του άρθρου 3 της 2448/229173/31-07-2024 ΥΑ:

Για την παρακολούθηση και τον έλεγχο της λειτουργίας των Ομ.Π., Ο.Π. ή Ε.Ο.Π., συνιστάται Τριμελής Επιτροπή Παρακολούθησης και Ελέγχου (Ε.Π.Ε.) της λειτουργίας τους στην έδρα κάθε ΔΑΟΚ. Με απόφαση του οικείου Περιφερειάρχη συγκροτείται η τριμελής επιτροπή αποτελούμενη από έναν (1) υπάλληλο της Διεύθυνσης Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής της οικείας Περιφερειακής Ενότητας, κλάδου Γεωτεχνικού κατηγορίας Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (ΠΕ), έναν (1) υπάλληλο κλάδου Ιχθυολόγων ή Γεωπονικού ή Κτηνιάτρων, κατηγορίας Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (ΠΕ) και εν ελλείψει υπαλλήλων της κατηγορίας αυτής, δύο (2) υπαλλήλους της ίδιας Υπηρεσιακής

μονάδας και του ιδίου κλάδου, κατηγορίας Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (ΤΕ) ή Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης (ΔΕ) με τους αντίστοιχους αναπληρωτές τους και έναν οικονομικό υπάλληλο της οικείας Περιφερειακής Ενότητας κατηγορίας Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (ΠΕ) και εν ελλείψει υπαλλήλου της κατηγορίας αυτής από έναν (1) υπάλληλο της ίδιας Περιφερειακής Ενότητας κατηγορίας Τεχνολογικής (ΤΕ) ή Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης (ΔΕ) με τους αντίστοιχους αναπληρωτές τους. Οι αποφάσεις ορισμού μελών της τριμελούς Επιτροπής Παρακολούθησης και Ελέγχου (Ε.Π.Ε.) κοινοποιούνται στο Τμήμα Αγροτικών Συνεταιρισμών και Ομαδικών Δραστηριοτήτων της Διεύθυνσης Οικονομικών Ελέγχων, Επιθεώρησης και Συνεργατισμού του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων (Υπ.Α.Α.Τ.).

Ο έλεγχος διοικητικός ή/και επιτόπιος διενεργείται σε τακτά χρονικά διαστήματα και σε κάθε περίπτωση εντός τριετίας (παρ. 2β του άρθρου 9 της 1400/39526/2023 ΥΑ), εκτός εάν προβλέπεται διαφορετικά από ειδικότερες διατάξεις.

Η συνεδρίαση και η λήψη αποφάσεων των παραπάνω Επιτροπών γίνεται σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 2690/1999 (Α' 45).

Σύμφωνα με την παρ.1 του άρθρου 9 της 1400/39526/2023 ΥΑ, οι εκθέσεις ελέγχου που συντάσσονται από την ανωτέρω Ε.Π.Ε. διαβιβάζονται έως την 30η Μαΐου του έτους που έπεται του έτους ελέγχου, στη Δ/ση Συστημάτων Καλλιέργειας και Προϊόντων Φυτικής Παραγωγής ή στη Δ/ση Αξιοποίησης και Τεχνολογίας Τροφίμων του ΥΠΑΑΤ, κατά περίπτωση, με ταυτόχρονη κοινοποίηση στον ΟΠΕΚΕΠΕ.

Η επιλογή του δείγματος ελέγχου των ΟΠ/ΕΟΠ που αποτελούν αντικείμενο ελέγχου πραγματοποιείται βάσει ανάλυσης κινδύνου που λαμβάνει υπόψη τα παρακάτω κριτήρια:

- α) Το ύψος της ενίσχυσης
- β) τις διαπιστώσεις στο πλαίσιο ελέγχων προηγούμενων ετών
- γ) να ελέγχεται τουλάχιστον μια φορά στη διάρκεια του Επιχειρησιακού Προγράμματος

Εάν στο πλαίσιο των ελέγχων διαπιστωθούν σημαντικές παρατυπίες σε περιφέρεια, μέρος περιφέρειας ή συγκεκριμένη ΟΠ ή ΕΟΠ, διενεργούνται συμπληρωματικοί έλεγχοι εντός του συγκεκριμένου έτους στη σχετική περιφέρεια ή την ΟΠ ή ΕΟΠ και αυξάνει το ποσοστό των αντίστοιχων αιτήσεων που πρέπει να ελεγχθούν το επόμενο έτος.

4. ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΠΑΡΕΜΒΑΣΕΙΣ.

Παρέμβαση Π2-47.FV.1α: «Επενδύσεις σε υλικά και άυλα περιουσιακά στοιχεία, έρευνα και πειραματικές και καινοτόμες μεθόδους παραγωγής στα Επιχειρησιακά Προγράμματα των Οργανώσεων Παραγωγών Οπωροκηπευτικών».

Ενδεικτικές κατηγορίες επιλέξιμων επενδυτικών δαπανών είναι:

- α) πολλαπλασιαστικό υλικό πολυετών καλλιεργειών,
- β) ειδικό κόστος για βιολογικούς σπόρους,
- γ) επενδύσεις σε μέσα πρωίμισης και οψίμισης της παραγωγής,
- δ) αγορά εξοπλισμού για δίκτυο μετεωρολογικών προειδοποιήσεων,
- ε) αγορά μηχανολογικού εξοπλισμού που αφορά στην παραγωγή,
- στ) απόκτηση μέσων παραγωγής για από κοινού χρήση από τους παραγωγούς μέλη,
- ζ) θερμοκήπια και θερμοκήπια τύπου χαμηλά τολ (ύψους μικρότερου των 1,8 μέτρων) – εξοπλισμός και υλικά εγκατάστασης,
- η) απόκτηση εξοπλισμού συλλογής προϊόντων και μέσων συλλογής για από κοινού χρήση από τους παραγωγούς μέλη,
- θ) εξοπλισμός με συστήματα άρδευσης υπό τους όρους και τους περιορισμούς που αναφέρονται προηγούμενα και αφορούν στις επενδύσεις σε αρδευτικά συστήματα,
- ι) εξοπλισμός πληροφορικής για τη βελτίωση της παρακολούθησης της παραγωγής,
 - ια) οργάνωση για ιχνηλασιμότητα,
 - ιβ) μηχανοργάνωση των συστημάτων ελέγχου ποιότητας,

ιγ) επενδύσεις για τη δημιουργία ή/και τη βελτίωση των υποδομών που χρησιμοποιούνται για την εμπορία της παραγωγής (παραλαβή, διαλογή - τυποποίηση, συσκευασία, αποθεματοποίηση, μεταποίηση),

ιδ) η επιπλέον δαπάνη που προκύπτει για επενδύσεις σε μέσα μεταφοράς λόγω των πρόσθετων εγκαταστάσεων για ψυκτικό μηχανισμό ή ελεγχόμενη ατμόσφαιρα,

ιε) μηχανοργάνωση των συστημάτων ταξινόμησης, αποθεματοποίησης κ.λπ.,

ιστ) δημιουργία τμήματος εμπορίας για την παρακολούθηση της προσφοράς και ζήτησης των προϊόντων στις αγορές, τη διαμόρφωση των τιμών κ.λπ.,

ιζ) αγορά γης (συνδέεται με συγκεκριμένη επένδυση του επιχειρησιακού προγράμματος),

ιη) δαπάνες προσωπικού που ασχολείται με τη βελτίωση του επιπέδου εμπορίας,

ιθ) αναβάθμιση των υφιστάμενων συστημάτων άρδευσης,

κ) νέες εγκαταστάσεις ή αντικατάσταση των υπάρχοντων εγκαταστάσεων με νέες εγκαταστάσεις με υψηλότερη αποτελεσματικότητα στη χρήση ενέργειας και μείωση χρήσης συμβατικών καυσίμων,

κα) εξοπλισμός περιβαλλοντικής διαχείρισης των υπολειμμάτων καλλιεργειών,

κβ) επενδύσεις για τον καθαρισμό υλικών πολλαπλής χρήσης,

κγ) περιβαλλοντικές και λοιπές επενδύσεις εκσυγχρονισμού σε μεταφορικά μέσα (αντικατάσταση ή προμήθεια μεταφορικών μέσων για εσωτερική μεταφορά προϊόντων, μηδενικών εκπομπών (ηλεκτρικά οχήματα) και σε ότι αφορά εξωτερικές μεταφορές και οχήματα διακίνησης μόνο επενδύσεις σε πρόσθετες εγκαταστάσεις επί του οχήματος, για ψυκτικό εξοπλισμό ή μεταφορά υπό ελεγχόμενη ατμόσφαιρα, σύμφωνα με την παρ. 9 του παραρτήματος ΙΙΙ του κατ' εξουσιοδότηση Κανονισμού (ΕΕ) 2022/126), ήτοι, η οργάνωση παραγωγών αιτιολογεί δεόντως στο οικείο κράτος μέλος ότι το όχημα μεταφοράς χρησιμοποιείται για εσωτερική μεταφορά στις εγκαταστάσεις της οργάνωσης παραγωγών και επενδύσεις σε πρόσθετες εγκαταστάσεις επί του οχήματος, για ψυκτικό εξοπλισμό ή μεταφορά υπό ελεγχόμενη ατμόσφαιρα.

κδ) επενδύσεις και εξοπλισμός εξοικονόμησης ενέργειας ή παραγωγής ενέργειας από ΑΠΕ (υπό τον όρο ότι η παραγόμενη ενέργεια από ΑΠΕ δεν ξεπερνά τις απαιτήσεις - ανάγκες της γεωργικής εκμετάλλευσης),

κε) προμήθεια εξοπλισμού γεωργίας ακριβείας (π.χ. drones),

κστ) προμήθεια και εγκατάσταση μετεωρολογικών σταθμών και σταθμών συλλογής/παρακολούθησης περιβαλλοντικών δεδομένων που θα αξιοποιεί η ΟΠ,

κζ) προμήθεια βιοδιασπώμενων πλαστικών για ηλιοαπολύμανση,

κη) εγκατάσταση και χρήση agrivoltaics στην κάλυψη πλαστικών θερμοκηπίων,

κθ) εγκατάσταση φωτοβολταϊκών για την παραγωγή ρεύματος για τις ανάγκες της ΟΠ.

Οι δαπάνες για δράσεις συμβουλευτικών υπηρεσιών που εξυπηρετούν τους τομεακούς στόχους (ε) και (στ) του άρθρου 46 του Καν(ΕΕ)2021/2115, συνυπολογίζονται στο ποσοστό 15% της παραγράφου 7(α) του άρθρου 50 του Καν(ΕΕ)2021/2115 και οι δαπάνες που εξυπηρετούν τον στόχο (δ) του άρθρου 46 συνεισφέρουν στο ποσοστό 2% της παραγράφου 7(γ) του άρθρου 50 του Καν(ΕΕ)2021/2115.

(Αναφέρονται αναλυτικά στις σελίδες 4,5,6 της παρούσας εγκυκλίου).

Τα υλικά και τα άυλα περιουσιακά στοιχεία που αποκτήθηκαν παραμένουν τόσο στην ιδιοκτησία όσο και στην κατοχή του δικαιούχου μέχρι το τέλος της περιόδου φορολογικής απόσβεσης και κατ' ελάχιστο για περίοδο πέντε (5) ετών. Καθεμία από τις περιόδους αυτές υπολογίζεται από την ημερομηνία απόκτησης του περιουσιακού στοιχείου ή από την ημερομηνία κατά την οποία το περιουσιακό στοιχείο τίθεται στη διάθεση του δικαιούχου. Δεν είναι επιλέξιμες προς ενίσχυση επενδύσεις απλής αντικατάστασης παγίων.

Ο τομέας βελτίωσης εμπορίας και οι δράσεις όπως επενδύσεις σε γραφεία, μελέτες αγοράς κλπ δεν μπορεί να ξεπερνά το 1/3 του προϋπολογισμού του επιχ. Σχεδίου

Η μείωση των αποβλήτων θα πρέπει να τεκμηριώνεται βάσει τεχνικής έκθεσης από εμπειρογνώμονα σχετικού επιστημονικού αντικειμένου.

Είναι απαραίτητο για την έγκριση επενδυτικών σχεδίων που σχετίζονται με την άρδευση να επιτευχθεί τεκμηριωμένα, βάσει μελέτης από ανεξάρτητο εξειδικευμένο επιστήμονα, η βεβαίωση ότι θα προκύπτει δυνητική εξοικονόμηση νερού σε 20% και την ουσιαστική μείωση της χρήσης νερού σε 5%.

Στο πλαίσιο κάλυψης των αναγκών παραγωγής βιώσιμης ενέργειας, δίνεται η δυνατότητα επένδυσης σε ΑΠΕ υπό τον όρο ότι η παραγόμενη ενέργεια από ΑΠΕ δεν ξεπερνά τις απαιτήσεις – ανάγκες της γεωργικής εκμετάλλευσης.

Στο κόστος νέων εγκαταστάσεων περιλαμβάνεται και το κόστος έκδοσης αδειών και οι δαπάνες επίβλεψης. Απαραίτητη προϋπόθεση για την υλοποίηση των κτιριακών δαπανών είναι η προσκόμιση άδειας δόμησης ή όποιας άλλης μορφής έγκρισης/απαλλαγής εργασιών απαιτείται από τις πολεοδομικές διατάξεις ή βεβαίωση απαλλαγής από τις αρμόδιες Υπηρεσίες ή, εφόσον συντρέχει η περίπτωση, τακτοποίηση/νομιμοποίηση χώρου από την Πολεοδομία. Οι δαπάνες είναι επιλέξιμες εφόσον υπάρχει ιδιοκτησία ή παραχώρηση χρήσης ή μίσθωση ή νόμιμη σύσταση επικαρπίας επί του ακινήτου για χρονικό διάστημα τουλάχιστον 10 (δέκα) ετών. Η περίοδος της δεκαετίας υπολογίζεται από την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης ένταξης της επένδυσης.

Είναι απαραίτητο για την έγκριση επενδυτικών σχεδίων που σχετίζονται με την άρδευση να επιτευχθεί τεκμηριωμένα, βάσει μελέτης από ανεξάρτητο εξειδικευμένο επιστήμονα, η βεβαίωση ότι θα προκύπτει δυνητική εξοικονόμηση νερού σε 20% και την ουσιαστική μείωση της χρήσης νερού σε 5%, λαμβανομένης υπόψη της κατάστασης του υδάτινου σώματος, όπως προσδιορίζεται στα σχέδια διαχείρισης λεκάνης απορροής ποταμού, τα οποία αναφέρονται στην οδηγία 2000/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, σε σύγκριση με το προηγούμενο σύστημα άρδευσης και ότι δεν θα προκαλείται καθαρή αύξηση της αρδευόμενης έκτασης. Επενδύσεις σε γεωτρήσεις δεν είναι επιλέξιμες. Σε περιπτώσεις βελτίωσης /εκσυγχρονισμού αρδευτικού δικτύου είναι υποχρεωτική η τοποθέτηση υδρομετρητών στις γεωργικές εκμεταλλεύσεις που εξυπηρετούνται.

Για την παροχή ενισχύσεων για την εξοικονόμηση ενέργειας απαραίτητη προϋπόθεση είναι η ενεργειακή επιθεώρηση πριν και μετά την επένδυση που θα πιστοποιεί την βελτίωση κατά τουλάχιστον δύο θέσεις της ενεργειακής βαθμίδας των εγκαταστάσεων. Ενισχύονται τόσο νέες εγκαταστάσεις ή αντικατάσταση των υπαρχόντων εγκαταστάσεων με νέες εγκαταστάσεις με υψηλότερη αποτελεσματικότητα στη χρήση ενέργειας και μείωση της χρήσης συμβατικών καυσίμων.

Στο πλαίσιο αυτό δίνεται η δυνατότητα επένδυσης σε ΑΠΕ υπό τον όρο ότι η παραγόμενη ενέργεια από ΑΠΕ δεν ξεπερνά τις απαιτήσεις – ανάγκες της γεωργικής εκμετάλλευσης.

Ο προμηθευόμενος εξοπλισμός για να είναι επιλέξιμος πρέπει να είναι σύγχρονης τεχνολογίας, καινούριος και αμεταχείριστος και στην κυριότητα της Οργάνωσης Παραγωγών. Γι' αυτό το λόγο οι Οργανώσεις Παραγωγών προσκομίζουν σχετική βεβαίωση του οίκου κατασκευής ή του προμηθευτή.

Σημειώνεται ότι, σε ότι αφορά στις δαπάνες προσωπικού που ασχολείται με τη βελτίωση του επιπέδου εμπορίας απαιτείται η προσκόμιση μισθοδοτικών καταστάσεων, εξοφλητικών αποδείξεων των υπαλλήλων, των ασφαλιστικών εισφορών (κρατήσεων και εργοδοτικής εισφοράς) καθώς και του φόρου μισθωτών υπηρεσιών. Όλες οι εξοφλήσεις γίνονται από το λογαριασμό του επιχειρησιακού ταμείου, προκειμένου αυτές να χαρακτηριστούν επιλέξιμες.

Για τις δράσεις εξοικονόμησης-παραγωγής ενέργειας, για τις οποίες απαιτείται να αποδεικνύεται ότι η παραγόμενη ενέργεια δεν ξεπερνά τις απαιτήσεις-ανάγκες της γεωργικής εκμετάλλευσης προσκομίζεται μελέτη από εξειδικευμένο μελετητή για τις

απαιτήσεις-ανάγκες της ΟΠ/ΕΟΠ πριν και μετά την υλοποίηση της δράσης ώστε να καθίσταται δυνατή η διαπίστωση της μη υπέρβασης των απαιτήσεων-αναγκών.

Προσκομίζεται αντίγραφο του μητρώου παγίων υπογεγραμμένο από το λογιστή και τον νόμιμο εκπρόσωπο της ΟΠ/ΕΟΠ με τις δεινεργηθείσες αποσβέσεις παγίων για το χρονικό διάστημα υλοποίησης το έργου και τα οποία δεν έχουν επιχορηγηθεί από κανένα πρόγραμμα.

Για τις κτιριακές εγκαταστάσεις προσκομίζεται άδεια οικοδομής.

Τα αγαθά διανέμονται στους παραγωγούς μέλη των Οργανώσεων Παραγωγών με Δελτία Αποστολής/Ειδικά Δελτία Αυτοπαράδοσης.

Παρέμβαση Π2-47.FV.1β: «Συμβουλευτικές υπηρεσίες στα Επιχειρησιακά Προγράμματα των Οργανώσεων Παραγωγών Οπωροκηπευτικών».

α) Η παρέμβαση αυτή καλύπτει συμβουλευτικές υπηρεσίες προς τις ΟΠ/ΕΟΠ, όπως:

αα) προώθηση δικτυώσεων και διεπαγγελματικών συνεργασιών,

ββ) δράσεις μεταφοράς τεχνογνωσίας και πιλοτικές εφαρμογές για την αντιμετώπιση των επιπτώσεων της κλιματικής αλλαγής,

γγ) καλλιεργητικές πρακτικές για την ορθολογικότερη διαχείριση των φυσικών πόρων και την προστασία του περιβάλλοντος,

δδ) θέματα φυτοπροστασίας και ασφάλειας τροφίμων,

εε) εισαγωγή καινοτόμων/σύγχρονων πρακτικών στην παραγωγή και μεταποίηση.

β) Επιλέξιμες για στήριξη είναι οι δαπάνες που σχετίζονται με το κόστος των παρεχόμενων συμβουλών, όπως:

αα) άμεσο κόστος στο οποίο προβαίνει η ΟΠ/ΕΟΠ για την λήψη της συμβουλής (π.χ. αμοιβή επιστημονικού προσωπικού, συνεργατών, τεχνικών συμβούλων, αμοιβές ερευνητικού οργανισμού),

ββ) δαπάνες εξοπλισμού, υλικών, μετρήσεων κ.λπ.,

γγ) λοιπά άμεσα κόστη που σχετίζονται με την παροχή της συμβουλής (π.χ. έντυπο υλικό προς τα μέλη - οδηγίες, οργάνωση ενημερωτικών συναντήσεων κ.λπ.),

δδ) δαπάνες πιλοτικών εγκαταστάσεων.

Όλες οι ανωτέρω δαπάνες καθίστανται επιλέξιμες όταν οι συμβουλευτικές υπηρεσίες παρέχονται αποκλειστικά στην έδρα της ΟΠ/ΕΟΠ, στις παραγωγικές εγκαταστάσεις που διαθέτει αυτή ή τα μέλη της.

Οι δαπάνες για δράσεις συμβουλευτικών υπηρεσιών που εξυπηρετούν τους τομεακούς στόχους (ε) και (στ) του άρθρου 46 του Καν(ΕΕ)2021/2115, συνυπολογίζονται στο ποσοστό 15% της παραγράφου 7(α) του άρθρου 50 του Καν(ΕΕ)2021/2115 και οι δαπάνες που εξυπηρετούν τον στόχο (δ) του άρθρου 46 συνεισφέρουν στο ποσοστό 2% της παραγράφου 7(γ) του άρθρου 50 του Καν (ΕΕ)2021/2115. (Σελ. 4-5 της παρούσας εγκυκλίου).

γ) Για την υλοποίηση ερευνητικού έργου επιλέξιμη είναι μόνο η συνεργασία της ΟΠ/ΕΟΠ με Ανώτατο Εκπαιδευτικό Ίδρυμα ή Ερευνητικό ίδρυμα.

δ) Δεν είναι επιλέξιμες παρεμβάσεις που έχουν χρηματοδοτηθεί σε οποιοδήποτε στάδιο από το Μέτρο 16 του ΠΑΑ 2014-2022.

Η παρέμβαση περιλαμβάνεται υποχρεωτικά στα Επιχειρησιακά Προγράμματα των Οργανώσεων παραγωγών/Ενώσεων Οργανώσεων Παραγωγών και οι κατ' ελάχιστον δαπάνες για την υλοποίηση της παρέμβασης θα πρέπει να ανέρχονται στο 2% του συνόλου των δαπανών του Επιχειρησιακού Προγράμματος. Για την υλοποίηση ερευνητικού έργου επιλέξιμη είναι μόνο η συνεργασία της Οργάνωσης Παραγωγών/Ενώσης Οργάνωσης Παραγωγών με Ανώτατο Εκπαιδευτικό Ίδρυμα ή Ερευνητικό Ίδρυμα.

Παρέμβαση Π2-47.FV.1γ: «Κατάρτιση, συμπεριλαμβανομένης της καθοδήγησης και της ανταλλαγής βέλτιστων πρακτικών στα Επιχειρησιακά Προγράμματα των Οργανώσεων Παραγωγών Οπωροκηπευτικών».

α) Η παρέμβαση αυτή καλύπτει δράσεις κατάρτισης που σχετίζονται με τις παρεμβάσεις που υλοποιούνται μέσω του επιχειρησιακού προγράμματος, όπως:

αα) κατάρτιση στην ανάκτηση και επαναχρησιμοποίηση των υποπροϊόντων του αγροκτήματος,

ββ) νέες τεχνικές κλαδέματος,

γγ) τεχνικές μέτρησης και μείωσης αποτυπώματος άνθρακα,

δδ) εφαρμογή συστημάτων με στόχο την παρακολούθηση των περιβαλλοντικών πτυχών που εμπλέκονται στον κύκλο παραγωγής,

εε) ασφάλεια και υγιεινή στους χώρους εργασίας,

στστ) βασικές αρχές οικονομικής και λογιστικής τήρηση γεωργικής λογιστικής,

ζζ) εφαρμογή φυτοπροστατευτικών και λίπανσης.

β) Σχετικά με τις νέες τεχνικές καλλιέργειας και συγκομιδής και τη χρήση φυτοπροστατευτικών και λιπασμάτων, **υποχρεωτική είναι η διεξαγωγή μαθημάτων κατάρτισης, που απευθύνονται σε παραγωγούς, επιτόπου στον αγρό.**

γ) Τα πεδία κατάρτισης καλύπτουν ενδεικτικά τα ακόλουθα:

αα) βελτίωση της ανταγωνιστικότητας,

ββ) βελτίωση της εμπορίας-προώθησης σε νέες αγορές,

γγ) βελτίωση της ποιότητας των προϊόντων,

δδ) αντιμετώπιση των επιπτώσεων της κλιματικής αλλαγής,

εε) προστασία των φυσικών πόρων (νερό, έδαφος),

στστ) διατήρηση της βιοποικιλότητας,

ζζ) βιοοικονομία / κυκλική οικονομία (αξιοποίηση υποπροϊόντων),

ηη) φυτοπροστασία,

θθ) ασφάλεια και υγιεινή στην εργασία,

ιι) εργατική νομοθεσία και γενικότερα τα θέματα που σχετίζονται με την εκπλήρωση της κοινωνικής αιρεσιμότητας,

ιαια) πρόσβαση σε χρηματοδοτικά εργαλεία.

δ) Επιλέξιμες για στήριξη είναι οι δαπάνες για:

αα) εκπαιδευτικά προγράμματα (αμοιβές εκπαιδευτών, προμήθεια-παραγωγή ή τέλη χρήσης εκπαιδευτικού υλικού, δαπάνες οργάνωσης της εκπαίδευσης),

ββ) ενημερωτικά έντυπα - οδηγίες,

γγ) προγράμματα κατάρτισης με από κοινού συμμετέχοντες τους παραγωγούς και απασχολούμενους συσκευαστηρίων, τυποποιητηρίων, μονάδων επεξεργασίας κ.λπ.

ε) Επιλέξιμες καθίστανται οι δαπάνες υπό την προϋπόθεση ότι η εκπαίδευση - καθοδήγηση **υλοποιείται στην έδρα της ΟΠ/ΕΟΠ ή στις παραγωγικές εγκαταστάσεις που διαθέτει αυτή ή τα μέλη της.** Για τις διοικητικές δαπάνες ισχύουν οι όροι επιλεξιμότητας που εφαρμόζονται για το σύνολο του ΕΠ.

στ) Για τις ενέργειες κατάρτισης και καθοδήγησης εφαρμόζονται οι περιορισμοί του άρθρου 13 του κατ'εξουσιοδότηση Κανονισμού (ΕΕ) 2022/126.

ζ) Η παροχή κατάρτισης γίνεται από φορείς που είναι εγγεγραμμένοι στα οικεία μητρώα.

Οι δαπάνες για δράσεις συμβουλευτικών υπηρεσιών που εξυπηρετούν τους τομεακούς στόχους (ε) και (στ) του άρθρου 46 του Καν(ΕΕ)2021/2115, συνυπολογίζονται στο ποσοστό 15% της παραγράφου 7(α) του άρθρου 50 του Καν(ΕΕ)2021/2115 και οι δαπάνες που εξυπηρετούν τον στόχο (δ) του άρθρου 46 συνεισφέρουν στο ποσοστό 2% της παραγράφου 7(γ) του άρθρου 50 του Καν(ΕΕ)2021/2115.

Επιλέξιμες καθίστανται οι δαπάνες υπό την προϋπόθεση ότι οι συμβουλευτικές υπηρεσίες παρέχονται αποκλειστικά στην έδρα της Οργάνωσης Παραγωγών, στις παραγωγικές εγκαταστάσεις που αυτή διαθέτει αυτή ή τα μέλη της.

Οι παρεμβάσεις καθοδήγησης δεν ανατίθενται σε εξωτερικούς φορείς.

Η παροχή κατάρτισης γίνεται από φορείς που είναι εγγεγραμμένοι στα οικεία μητρώα που συμβάλλουν στη λειτουργία του ΑΚΙΣ

Παρέμβαση Π2-47.FV.στ: «Προώθηση, επικοινωνία και εμπορία στα Επιχειρησιακά Προγράμματα των Οργανώσεων Παραγωγών Οπωροκηπευτικών».

α) Τα ΕΠ διαθέτουν **ως μέγιστο ποσοστό το 15% του προϋπολογισμού** τους σε παρεμβάσεις προώθησης, επικοινωνίας και εμπορίας και δράσεις ευαισθητοποίησης.

β) Στα πλαίσια των παρεμβάσεων της περ. α' είναι επιλέξιμες δαπάνες όπως:

αα) δημιουργία website (internet/intranet),

ββ) μελέτες αγοράς (ανάλυση αγοράς, τεστ καταναλωτών κ.λπ.),

γγ) δαπάνες οργάνωσης καμπάνιας ενημέρωσης/ευαισθητοποίησης κοινού/καταναλωτών,

δδ) προώθηση των προϊόντων της ΟΠ (διαφημιστικά φυλλάδια, καταχωρήσεις στον τύπο, διαφημιστικά κ.λπ.),

εε) συμμετοχή σε εκθέσεις και διεθνή fora παραγωγών,

στστ) δαπάνες προσωπικού που ασχολείται με την προώθηση των προϊόντων σε νέες αγορές,

ζζ) δαπάνες για εκστρατείες ενημέρωσης των καταναλωτών για τα οφέλη της υγιεινής διατροφής.

γ) Εξαιρούνται από την περ. β' οι δαπάνες για απροσδιόριστους σκοπούς που θα μπορούσαν να χρησιμοποιηθούν από τους πωλητές για να μειώσουν την τιμή πώλησης ή να αποφέρουν άμεσο οικονομικό όφελος στους αγοραστές.

δ) **Οι διοικητικές δαπάνες και οι δαπάνες προσωπικού που βαρύνουν άμεσα τους δικαιούχους δεν υπερβαίνουν το 50% του συνολικού κόστους της παρέμβασης**, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 23 του κατ' εξουσιοδότηση Κανονισμού (ΕΕ) 2022/126.

Οι ενισχύσεις παρέχονται υπό την μορφή επιστροφής επιλέξιμων δαπανών, που όντως έχουν πραγματοποιηθεί από τον δικαιούχο (άρθρο 44 παράγραφος 1 σημείο α Καν 2021/2115) και περιορίζεται στο 50 % του ποσού των δαπανών που έχουν όντως πραγματοποιηθεί. Το ποσοστό αυξάνεται σε 60%, σύμφωνα με τις προϋποθέσεις που περιγράφονται στο στρατηγικό σχέδιο.

Παρέμβαση Π2-47.FV.1ζ: «Συστήματα ποιότητας στα Επιχειρησιακά Προγράμματα των Οργανώσεων Παραγωγών Οπωροκηπευτικών».

α) Ενδεικτικές κατηγορίες επιλέξιμων επενδυτικών δαπανών είναι:

αα) βιολογική παραγωγή (κόστος πιστοποίησης),

ββ) ολοκληρωμένη διαχείριση παραγωγής (κόστος πιστοποίησης συστήματος ποιότητας),

γγ) προστατευόμενες γεωγραφικές ενδείξεις και προστατευόμενες ονομασίες προέλευσης,

δδ) δαπάνες προσωπικού που ασχολείται με την τήρηση των συστημάτων ποιότητας, με τους όρους και προϋποθέσεις που ισχύουν για το σύνολο του ΕΠ.

β) Οι επιλέξιμες δαπάνες σχετίζονται με την παροχή ενίσχυσης και για τις ακόλουθες άυλες δράσεις:

αα) υπηρεσίες επιθεώρησης, συμπεριλαμβανομένων των γενικών υπηρεσιών επιθεώρησης και της επιθεώρησης συγκεκριμένων προϊόντων για σκοπούς υγείας, ασφάλειας, ταξινόμησης ή τυποποίησης,

ββ) υπηρεσίες μάρκετινγκ και προώθησης, συμπεριλαμβανομένης της ενημέρωσης, της παροχής συμβουλών και της προώθησης στην αγορά σχετικά με συγκεκριμένα προϊόντα, εξαιρουμένων των δαπανών για απροσδιόριστους σκοπούς που θα μπορούσαν να χρησιμοποιηθούν από τους πωλητές για να μειώσουν την τιμή πώλησης ή να αποφέρουν άμεσο οικονομικό όφελος στους αγοραστές.

Σε ότι αφορά τη χρηματοδοτική συνδρομή της Ένωσης στον τομέα των οπωροκηπευτικών ισχύουν οι προβλέψεις και περιορισμοί του Άρθρου 52 του Καν. (ΕΕ) 2021/2115. Οι ενισχύσεις παρέχονται υπό την μορφή επιστροφής επιλέξιμων δαπανών, που όντως έχουν πραγματοποιηθεί από τον δικαιούχο (άρθρο 44 παράγραφος 1 σημείο α Καν 2021/2115) και περιορίζεται στο 50 % του ποσού των δαπανών που έχουν όντως πραγματοποιηθεί.

Το ποσοστό αυξάνεται σε 60%, σύμφωνα με τις προϋποθέσεις που περιγράφονται στο στρατηγικό σχέδιο

Παρέμβαση Π2-47.FV.1η: «Συστήματα ιχνηλασιμότητας και πιστοποίησης στα Επιχειρησιακά Προγράμματα των Οργανώσεων Παραγωγών Οπωροκηπευτικών».

Ενδεικτικές κατηγορίες επιλέξιμων επενδυτικών δαπανών είναι:

- α) οργάνωση και πιστοποίηση ποιότητας με ISO 22005 (2007, HA'200). CCP (ISO 22000:2018),
- β) οργάνωση για ιχνηλασιμότητα,
- γ) μηχανοργάνωση των συστημάτων ελέγχου ποιότητας,
- δ) δαπάνες προσωπικού που ασχολούνται με τη βελτίωση ή τη διατήρηση υψηλού επιπέδου ποιότητας και ιχνηλασιμότητας,
- ε) δαπάνη για πιστοποίηση με διεθνή σήματα όπως χαμηλών εκπομπών, προϊόντος δίκαιης γεωργίας ή σήματα που να πιστοποιούν ιδιαίτερα διατροφολογικά χαρακτηριστικά.

Οι διοικητικές δαπάνες θεωρούνται επιλέξιμες εάν δεν υπερβαίνουν το 4 % των συνολικών επιλέξιμων δαπανών της παρέμβασης που υλοποιείται.

Οι δαπάνες των εξωτερικών ελέγχων θεωρούνται επιλέξιμες για στήριξη όταν οι εν λόγω έλεγχοι διενεργούνται από ανεξάρτητο και ειδικευμένο εξωτερικό φορέα.

Ορίζεται ως κατ' αποκοπή ποσό για τις δαπάνες προσωπικού και τις διοικητικές δαπάνες που συνδέονται με τη διαχείριση του επιχειρησιακού ταμείου ή με την προετοιμασία, την εφαρμογή και την παρακολούθηση του επιχειρησιακού προγράμματος έως το 2% κατ' ανώτατο όριο του εγκεκριμένου επιχειρησιακού ταμείου, το οποίο περιλαμβάνει τόσο τη χρηματοδοτική συνδρομή της Ένωσης όσο και τη συνεισφορά της οργάνωσης παραγωγών, της ένωσης οργανώσεων παραγωγών, της διακρατικής ένωσης οργανώσεων παραγωγών ή της ομάδας παραγωγών.

Ενδεικτικές κατηγορίες επιλέξιμων δαπανών στα πλαίσια της τρέχουσας παρέμβασης Π2-47.1-1h όπου δύναται να εξειδικευτούν περεταίρω είναι:

- Οργάνωση και πιστοποίηση ποιότητας με ISO, HACCP.
- Οργάνωση για ιχνηλασιμότητα.
- Μηχανοργάνωση των συστημάτων ελέγχου ποιότητας.
- Δαπάνες προσωπικού που ασχολούνται με τη βελτίωση ή τη διατήρηση υψηλού επιπέδου ποιότητας και ιχνηλασιμότητας

Οι διοικητικές δαπάνες θεωρούνται επιλέξιμες εάν δεν υπερβαίνουν το 4% των συνολικών επιλέξιμων δαπανών της παρέμβασης που υλοποιείται.

Οι δαπάνες των εξωτερικών ελέγχων θεωρούνται επιλέξιμες για στήριξη όταν οι εν λόγω έλεγχοι διενεργούνται από ανεξάρτητο και ειδικευμένο εξωτερικό φορέα.

Σε ότι αφορά τη χρηματοδοτική συνδρομή της Ένωσης στον τομέα των οπωροκηπευτικών ισχύουν οι προβλέψεις και περιορισμοί του Άρθρου 52 του Καν. (ΕΕ) 2021/2115. Οι ενισχύσεις παρέχονται υπό την μορφή επιστροφής επιλέξιμων δαπανών, που όντως έχουν πραγματοποιηθεί από τον δικαιούχο (άρθρο 44 παράγραφος 1 σημείο α Καν 2021/2115) και περιορίζεται στο 50 % του ποσού των δαπανών που έχουν όντως πραγματοποιηθεί.

Παρέμβαση Π2-47.FV.2.στ: «Δράση απόσυρσης από την αγορά για δωρεάν διανομή ή άλλον προορισμό στα Επιχειρησιακά Προγράμματα των Οργανώσεων Παραγωγών Οπωροκηπευτικών».

Για την ανωτέρω δράση ακολουθούνται πιστά όσα αναλυτικά αναφέρονται στην παρ. 2.7 του άρθρου 5 της 1400/39526/22-12-2023 ΥΑ και στα άρθρα 25-35 του ΚΑΝ. 2022/126.

Επισημαίνεται ότι, οι ΟΠ/ΕΟΠ οφείλουν να προσκομίζουν παραστατικά που πιστοποιούν το ύψος του κόστους διαλογής, συσκευασίας και μεταφοράς στο πλαίσιο της δωρεάν διανομής καθώς και αποδεικτικά της εξόφλησης της σχετικής δαπάνης. Επιπλέον, προσκομίζονται σε αρχείο excel όλοι οι υπολογισμοί του κόστους διαλογής-συσκευασίας. Οι υλοποιηθείσες δαπάνες που αφορούν στις αποσύρσεις προϊόντων αποδεικνύονται με όλα τα απαραίτητα παραστατικά και αποζημιώνονται με ανώτατα ποσά αποζημίωσης τα ποσά στήριξης για τις αποσύρσεις που αναφέρονται στο Παράρτημα V και VII του ΚΑΝ. (ΕΕ) 2022/126 και στην παρ. 2.7 ζ) της 1400/39526/22-12-2023 ΥΑ.

(Επισημαίνεται ότι, μόνο τα μεταφορικά έξοδα για απόσταση έως και 750km μπορούν να επιστραφούν, όπως ορίζεται στο άρθρο 25 του ΚΑΝ. (ΕΕ) 2022/126).

5. ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΑ ΔΑΠΑΝΩΝ

Όλα τα παραστατικά δαπανών προσκομίζονται πρωτότυπα στη ΔΑΟΚ, προκειμένου να σφραγιστούν και αντίγραφα αυτών να συνοδεύουν την αίτηση πληρωμής. Ειδικότερα απαιτούνται:

-Αντίγραφο του Μητρώου παγίων υπογεγραμμένο από το λογιστή και το νόμιμο εκπρόσωπο της ΟΠ/ΕΟΠ με τις διενεργηθείσες αποσβέσεις παγίων για το χρονικό διάστημα υλοποίησης του έργου, τα οποία δεν έχουν επιχορηγηθεί από κανένα πρόγραμμα.

-Αντίγραφα τιμολογίων αγοράς αναλωσίμων, παγίων καθώς και τιμολόγια παροχής υπηρεσιών.

-Παραστατικά εξόφλησης των ανωτέρω δαπανών (καταθετήρια σε τράπεζα, επιταγές, αποδείξεις είσπραξης κλπ

-Για τις δαπάνες παροχής υπηρεσιών προσκομίζεται ιδιωτικό συμφωνητικό/σύμβαση κατατεθειμένο στη Δ.Ο.Υ ή στο taxisnet.

-Άδεια οικοδομής για τις κτιριακές εγκαταστάσεις.

-Για τις δαπάνες μισθοδοσίας προσκομίζονται καταστάσεις μισθοδοσίας υπογεγραμμένες από το λογιστή και το νόμιμο εκπρόσωπο της ΟΠ/ΕΟΠ για το διάστημα κατά το οποίο επιδοτείται η θέση απασχόλησης καθώς και εξοφλητικές αποδείξεις των μισθωτών. Προσκομίζονται καταθετήρια τραπεζής για τις παραπάνω εξοφλήσεις, όπως και καταθετήρια εξόφλησης των οφειλών στα ασφαλιστικά ταμεία. Προσκομίζονται επίσης καταθετήρια τραπεζής για την εξόφληση του Φόρου Μισθωτών Υπηρεσιών, Παρακρατούμενων φόρων (πχ ελευθέρων επαγγελματιών ή παρακράτηση φόρου τεχνικών έργων) μαζί με σημείωμα πληρωμής βεβαιωμένων οφειλών του Taxis, όπου και αναγράφεται ο μήνας αναφοράς, η ταυτότητα οφειλής και το ποσό οφειλής. Επιπλέον, προσκομίζονται:

- Απόφαση της ΟΠ/ΕΟΠ για την πρόσληψη/απασχόληση συγκεκριμένης ειδικότητας.
- Αποδεικτικό σπουδών.
- Αποδεικτικό πρόσληψης/σύμβαση αναλόγως επικυρωμένη.
- Πίνακας σε μορφή excel, στον οποίο απεικονίζεται η μισθοδοσία του αντίστοιχου υπαλλήλου και αναγράφονται αναλυτικά οι κάθε είδους κρατήσεις και οι καθαρές αποδοχές.

Επισημαίνεται ότι, οι εγκεκριμένες από το επιχειρησιακό πρόγραμμα δαπάνες μισθοδοσίας, όπως και οι δαπάνες των ασφαλιστικών εισφορών και η παρακράτηση του φόρο μισθωτών υπηρεσιών διαχωρίζονται από τη συνολική κατάσταση μισθοδοσίας και εξοφλούνται και αποδίδονται από τον τραπεζικό λογαριασμό του επιχειρησιακού ταμείου, το οποίο χρεώνεται αποκλειστικά και μόνο με τις δαπάνες που έχουν εγκριθεί από το πρόγραμμα.

Σε ότι αφορά στα γενικά έξοδα, επιλέξιμα χαρακτηρίζονται μόνο τα έξοδα που συνδέονται άμεσα με το επιχειρησιακό πρόγραμμα και τα οποία δεν αφορούν πάγια και λειτουργικά έξοδα όπως λογαριασμοί ρεύματος και τηλεφώνου.

Όταν για μια δαπάνη εκδίδεται τιμολόγιο, το οποίο **απαλλάσσεται του ΦΠΑ**, προσκομίζεται η αντίστοιχη βεβαίωση θεωρημένη από την αρμόδια Δ.Ο.Υ.

-Προσκομίζεται εκτύπωση κίνησης του λογαριασμού του επιχειρησιακού ταμείου για το διάστημα του έτους υλοποίησης.

Δεν θεωρούνται επιλέξιμες δαπάνες που έχουν εξοφληθεί από λογαριασμό διαφορετικό από αυτόν του επιχειρησιακού ταμείου.

Δεν θεωρούνται επιλέξιμες μερικώς εξοφλημένες δαπάνες.

Δεν θεωρούνται επιλέξιμες δαπάνες των οποίων η καθαρή αξία έχει εξοφληθεί από το λογαριασμό του επιχειρησιακού ταμείου, ενώ ο ΦΠΑ έχει εξοφληθεί από άλλο τραπεζικό λογαριασμό.

6. ΑΙΤΗΣΕΙΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ.

1.Αίτηση προκαταβολής.

Η αίτηση προκαταβολής υποβάλλεται εντός των ημερομηνιών που προβλέπονται στο άρθρο 8 παρ. 1β της ΥΑ 1400/39526/22-12-2023 σε έντυπο φάκελο στον ΟΠΕΚΕΠΕ, Διεύθυνση Άμεσων Ενισχύσεων και Αγοράς, Τμήμα Προγραμμάτων Φορέων. Οι ΟΠ υποβάλλουν, μέσω ΟΠΣΚΕ*, αίτηση στη ΔΑΟΚ, κατά τους μήνες Ιανουάριο, Μάιο και Σεπτέμβριο, για προκαταβολή τμήματος της ενίσχυσης που αντιστοιχεί στην προβλεπόμενη δαπάνη τρέχοντος έτους για την τετράμηνη περίοδο που αρχίζει το μήνα κατά τον οποίο υποβάλλεται η αίτηση. Η ΔΑΟΚ καταχωρίζει το αποτέλεσμα του ελέγχου της στο ΟΠΣΚΕ και διαβιβάζει εντός δέκα (10) ημερών στον ΟΠΕΚΕΠΕ την αίτηση. Ειδικά και κατ' εξαίρεση για το έτος 2025 και μέχρι την πλήρη λειτουργία του ΟΠΣΚΑΠ οι ΔΑΟΚ παραλαμβάνουν και πρωτοκολλούν τις έγχαρτες αιτήσεις προκαταβολών μαζί με όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά. Η προκαταβολή δεν μπορεί να υπερβαίνει το 80% των προβλεπόμενων δαπανών, όπως σαφώς ορίζεται στο άρθρο 15^α του ΚΑΝ (ΕΕ) 2022/127.

Εφόσον πρόκειται για αίτημα 2^{ης} προκαταβολής πρέπει να έχει προηγηθεί πλήρης εξόφληση της πρώτης.

Τα παραστατικά που υποβάλλονται με την αίτηση για χορήγηση προκαταβολής είναι:

1. Φορολογική και Ασφαλιστική ενημερότητα
2. Βεβαίωση της τράπεζας για την τήρηση του λογαριασμού του επιχειρησιακού ταμείου.
3. Αναλυτική κατάσταση δαπανών (Υπόδειγμα 2)
4. Αντίγραφο Υπουργικής απόφασης έγκρισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος.
5. Εγγυητική επιστολή ίση με το 110% του αιτούμενου ποσού της προκαταβολής.
6. Αποδεικτικά ότι έχουν καταβληθεί οι οικονομικές εισφορές στο επιχειρησιακό ταμείο για το ύψος της ενίσχυσης και αναλυτική κίνηση λογαριασμού.

Η/Οι πρωτότυπη/ες εγγυητική/ές υποβάλλεται/ονται στον ΟΠΕΚΕΠΕ μαζί με τα λοιπά δικαιολογητικά φακέλου αίτησης προκαταβολής.

Το νόμιμο της εκπροσώπησης της κάθε ΟΠ/ΕΟΠ αποδεικνύεται με το κατάλληλο απόσπασμα/Πράξη Διοικητικού συμβουλίου.

Την αίτηση προκαταβολής συνοδεύει υποχρεωτικά αριθμημένη λίστα με τα παραστατικά που επισυνάπτονται. Ο αριθμός που αναγράφεται στην λίστα για το κάθε παραστατικό αναγράφεται και στο άνω μέρος του φυσικού παραστατικού.

Οι αιτήσεις αποδέσμευσης των εγγυήσεων υποβάλλονται κατά τη διάρκεια του έτους του υπό εξέλιξη προγράμματος, συνοδευόμενες από τα σχετικά δικαιολογητικά, όπως τιμολόγια και έγγραφα με τα οποία αποδεικνύεται η πληρωμή, σύμφωνα με την παρ. 1^α του άρθρου 28 του κατ' εξουσιοδότηση Κανονισμού (ΕΕ) 2022/127.

Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης με τα επιχειρησιακά προγράμματα ή σοβαρών παρατυπιών όσον

αφορά τις υποχρεώσεις που αναφέρονται στο άρθρο 5 στοιχεία β)&γ) του εκτελεστικού ΚΑΝ(ΕΕ) 2017/892, η εγγύηση καταπίπτει, με την επιφύλαξη επιβολής άλλων διοικητικών κυρώσεων, οι οποίες αποφασίζονται σύμφωνα με το τμήμα 3 του κεφαλαίου V του τίτλου II του ΚΑΝ(ΕΕ) 2017/891. Σε περίπτωση μη εκπλήρωσης άλλων απαιτήσεων, η εγγύηση καταπίπτει κατ' αναλογία της σοβαρότητας της διαπραχθείσας παρατυπίας.

2.Αίτηση μερικής πληρωμής.

Οι ΟΠ/ΕΟΠ μπορούν να υποβάλλουν αίτηση μέσω ΟΠΣΚΕ στη ΔΑΟΚ (παρ. 3 του άρθρου 8 της ΥΑ 1400/39526/22-12-2023), για καταβολή μέρους της ενίσχυσης (μερική πληρωμή) που αντιστοιχεί στα ήδη δαπανηθέντα ποσά στο πλαίσιο του ΕΠ. Οι αιτήσεις για μερική πληρωμή είναι δυνατόν να υποβάλλονται οποτεδήποτε, αλλά έως τρεις (3) φορές κάθε έτος. Το ελάχιστο ποσό για το οποίο οι ΟΠ/ΕΟΠ μπορούν να αιτηθούν μερικές πληρωμές είναι τριάντα χιλιάδες ευρώ (30.000€). Ειδικά και κατ' εξαίρεση για το έτος 2025 και μέχρι την πλήρη λειτουργία του ΟΠΣΚΑΠ οι ΔΑΟΚ παραλαμβάνουν και πρωτοκολλούν τις έγχαρτες αιτήσεις μερικών πληρωμών μαζί με όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά.

Το συνολικό ποσό των πληρωμών με βάση τις αιτήσεις για την καταβολή μέρους της ενίσχυσης δεν υπερβαίνει το 80% του ποσού που έχει εγκριθεί ή των πραγματικών δαπανών για ένα συγκεκριμένο έτος, ανάλογα με το ποιο ποσό είναι μικρότερο.

Εφόσον στην αίτηση μερικής πληρωμής έχουν συνυπολογιστεί δαπάνες από ατομικές δράσεις στο φάκελο πληρωμής συμπεριλαμβάνεται κατάσταση σύμφωνα με το υπόδειγμα 6, στην οποία αναγράφονται τα στοιχεία του παραγωγού ανά δράση και αγροτεμάχιο. Το υπόδειγμα 6 αποστέλλεται ηλεκτρονικά στον ΟΠΕΚΕΠΕ στην ηλεκτρονική διεύθυνση fotini.varitimou@opekepe.gr ή d.delidimitriou@opekepe.gr ταυτόχρονα με την υποβολή της αίτησης μερικής πληρωμής, προκειμένου να πραγματοποιηθεί ο απαιτούμενος διασταυρωτικός έλεγχος από τον ΟΠΕΚΕΠΕ και τα αποτελέσματα να κοινοποιηθούν στη ΔΑΟΚ ώστε να ληφθούν υπόψη στην ολοκλήρωση του διοικητικού ελέγχου του φακέλου μερικής πληρωμής.

Τα παραστατικά που υποβάλλονται με την αίτηση για χορήγηση μερικής πληρωμής είναι:

1. Φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα σε ισχύ.
2. Βεβαίωση της τράπεζας για την τήρηση λογαριασμού του επιχειρησιακού ταμείου.
3. Αναλυτική κατάσταση δαπανών (Υπόδειγμα 2).
4. Κατάσταση ατομικών δράσεων (Υπόδειγμα 6).
5. Πρακτικό της επιτροπής παραλαβής των δράσεων (Υπόδειγμα 1).
6. Φύλλο ελέγχου της ΔΑΟΚ (Υπόδειγμα 3).
7. Αντίγραφο Υπουργικής απόφασης έγκρισης του ΕΠ και της πιο πρόσφατης τροποποίησης του.
8. Υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου της ΟΠ, όπου θα βεβαιώνονται όσα αναγράφονται στο άρθρο 50 του ΚΑΝ (ΕΕ) 2021/2115.
9. Παραστατικά τιμολόγησης
10. Παραστατικά εξόφλησης των ως άνω παραστατικών τιμολόγησης (καταθετήρια σε τράπεζα, επιταγές, αποδείξεις είσπραξης κ.α.) όπως και παραστατικά εξόφλησης μισθοδοσίας, ασφαλιστικών ταμείων, ΦΜΥ και παρακρατούμενων φόρων που αφορούν τις δαπάνες παρέμβασης.
11. Αναλυτική κίνηση λογαριασμού του ΕΠ, στην οποία σημειώνονται οι κινήσεις που αντιστοιχούν στα υπάρχοντα τιμολόγια του φακέλου αναλυτικά με την περιγραφή και την ημερομηνία. Απαραίτητα προσκομίζεται και το καταθετήριο εξόφλησης κάθε δαπάνης, όπου αναγράφεται αναλυτικά το όνομα και το IBAN του δικαιούχου, ο οποίος πιστώνεται με το ποσό της εξόφλησης.
12. Για οποιαδήποτε χρέωση, απαιτείται στην κίνηση του ΕΤ το όνομα του δικαιούχου, το είδος

και ο αριθμός του παραστατικού.

Σε περίπτωση ύπαρξης ατομικών δράσεων απαραίτητα προσκομίζονται τα δελτία αποστολής ή τα στοιχεία αυτοπαράδοσης, σύμφωνα με τα οποία διαβιβάστηκαν στα μέλη της ΟΠ τα τιμολογηθέντα στο όνομα της Οργάνωσης Παραγωγών αγορασθέντα αγαθά, μαζί με το μητρώο μελών στις 31/12 του έτους για το οποίο ζητείται η ενίσχυση σφραγισμένο και υπογεγραμμένο νόμιμα, ώστε να μπορεί να διακριβωθεί ότι η διανομή των αγαθών έγινε σε ενεργά μέλη της ΟΠ.

Την αίτηση μερικής πληρωμής συνοδεύει υποχρεωτικά αριθμημένη λίστα με τα παραστατικά που επισυνάπτονται. Ο αριθμός που αναγράφεται στην λίστα για το κάθε παραστατικό αναγράφεται και στο άνω μέρος του φυσικού παραστατικού.

3.Αίτηση Εκκαθάρισης.

Οι ΟΠ/ΕΟΠ υποβάλλουν μέσω ΟΠΣΚΑΠ στις ΔΑΟΚ αίτηση πληρωμής ή εξόφλησης υπολοίπου για κάθε ΕΠ, έως την 15η Φεβρουαρίου του ημερολογιακού έτους που έπεται εκείνου για το οποίο ζητείται η πληρωμή. Οι ΔΑΟΚ καταχωρίζουν το αποτέλεσμα ελέγχου τους στο ΟΠΣΚΑΠ και το διαβιβάζουν στον ΟΠΕΚΕΠΕ μέχρι την 30ή Μαΐου του ίδιου έτους. Ειδικά και κατ' εξαίρεση για το έτος 2025 και μέχρι την πλήρη λειτουργία του ΟΠΣΚΑΠ, οι ΔΑΟΚ παραλαμβάνουν και πρωτοκολλούν έως την 17η Μαρτίου του ημερολογιακού έτους που έπεται εκείνου για το οποίο ζητείται η πληρωμή, σε έντυπη μορφή, τους φακέλους που περιλαμβάνουν τις έγχαρτες αιτήσεις εξόφλησης υπολοίπου των ΟΠ/ΕΟΠ μαζί με όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά. Οι ΟΠ/ΕΟΠ μπορεί να υποβάλουν μέσω ΟΠΣΚΕ αίτηση παράτασης πληρωμής για δαπάνες που έχουν προγραμματιστεί αλλά δεν έχουν πραγματοποιηθεί έως την 31η Δεκεμβρίου του έτους υλοποίησης του ΕΠ, για λόγους που δεν εξαρτώνται από αυτές, εφόσον πληρούνται και οι λοιποί όροι. Στις περιπτώσεις αυτές οι ΟΠ/ΕΟΠ καταθέτουν στις ΔΑΟΚ σχετική αίτηση και τεκμηρίωση έως την 31η Δεκεμβρίου του έτους υλοποίησης. (Ειδικά και κατ' εξαίρεση για το έτος 2025 και μέχρι την πλήρη λειτουργία του ΟΠΣΚΑΠ οι ΔΑΟΚ παραλαμβάνουν και πρωτοκολλούν τις έγχαρτες αιτήσεις παράτασης).

Οι ΟΠ/ΕΟΠ καταθέτουν στις ΔΑΟΚ τα στοιχεία για τις προγραμματισμένες δαπάνες και την τεκμηρίωση της αδυναμίας εξόφλησης εντός του έτους υλοποίησης, έως την 15η Φεβρουαρίου (ειδικά για το έτος 2025 έως 17 Μαρτίου) του έτους που έπεται αυτού για το οποίο είχαν προγραμματιστεί οι σχετικές δαπάνες. Οι ΔΑΟΚ αξιολογούν τις αιτήσεις και εγκρίνουν ή απορρίπτουν τη σχετική δαπάνη, και αποστέλλουν σχετικό φάκελο στον ΟΠΕΚΕΠΕ.

Η εξόφληση των δαπανών πραγματοποιείται έως την 30ή Απριλίου και τα πρόσθετα δικαιολογητικά κατατίθενται στη ΔΑΟΚ έως την 10η Μαΐου. Σε αντίθετη περίπτωση η δαπάνη δεν θεωρείται επιλέξιμη. Αν δεν υπάρχει εγκεκριμένη αίτηση παράτασης οι εν λόγω δαπάνες δεν είναι επιλέξιμες.

Οι φάκελοι πληρωμής υποβάλλονται πλήρεις μέχρι 30 Μαΐου στον ΟΠΕΚΕΠΕ και μόνον όταν οι δράσεις υλοποιούνται μέχρι 30 Απριλίου μπορούν να υποβληθούν στον ΟΠΕΚΕΠΕ στις 30 Ιουνίου. Στις περιπτώσεις που έχει προηγηθεί μερική πληρωμή δεν απαιτείται να επανυποβάλλονται τα παραστατικά που ελέγχθηκαν και έχουν ήδη εξοφληθεί ήδη, με την προϋπόθεση ότι οι εν λόγω δαπάνες υποδεικνύονται στην αναλυτική κατάσταση δαπανών.

Τα Υποδείγματα 4 και 6 συμπληρώνονται σε αρχείο excel και διαβιβάζονται στον ΟΠΕΚΕΠΕ (email: fotini.varitimou@opekepe.gr και d.delidimitriou@opekepe.gr) με κοινοποίηση στις αρμόδιες ΔΑΟΚ μέχρι 28/02 του έτους που έπεται εκείνου για το οποίο ζητείται η πληρωμή, προκειμένου να διεξαχθεί ο απαιτούμενος από το θεσμικό πλαίσιο διασταυρωτικός έλεγχος. Αναλυτικότερα:

Το υπόδειγμα 4 συμπληρώνεται για δαπάνες που αφορούν:

- Δαπάνες για τη βιολογική μέθοδο παραγωγής.
- Ολοκληρωμένη διαχείριση της καλλιέργειας.

Το υπόδειγμα 6 συμπληρώνεται για δαπάνες που αφορούν ατομικές δράσεις. Αν οι χημικές αναλύσεις υπολλειμάτων, εδάφους, νερού κλπ αποτελούν ξεχωριστές δράσεις εκτός της δράσης της ολοκληρωμένης διαχείρισης συμπληρώνεται το Υπόδειγμα 6.

Τα παραστατικά που υποβάλλονται με την αίτηση εξόφλησης είναι:

1. Την έκθεση καλής λειτουργίας της ΟΠ (Υπόδειγμα 9 της 58/3844/8-1-2018 εγκυκλίου του ΥΠΑΑΤ) προσαρμοσμένη στη νέα ΣΣ ΚΑΠ.
2. Φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα σε ισχύ.
3. Βεβαίωση ορκωτού ελεγκτή για την αξία της εμπορεύσιμης παραγωγής που διετεθή στο εμπόριο, τόσο για το έτος υλοποίησης του προγράμματος (έτος ν) όσο και για το έτος ν-2 (το δεύτερο έτος πριν την υλοποίηση του προγράμματος). Στην αξία παραγωγής δεν συμπεριλαμβάνεται το κόστος εσωτερικής μεταφοράς στην οργάνωση παραγωγών, στην περίπτωση που η απόσταση μεταξύ των κέντρων συλλογής ή συσκευασίας της οργάνωσης παραγωγών και του σημείου διανομής της οργάνωσης παραγωγών υπερβαίνει τα 300km, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 6β) του άρθρου 22 του ΚΑΝ(ΕΕ) 2017/891.
Στη βεβαίωση του ορκωτού ελεγκτή για το έτος ν αναφέρονται οι εισφορές των μελών στο επιχειρησιακό ταμείο για το συγκεκριμένο έτος, ώστε να μπορεί να ελεγχθεί η ίδια συμμετοχή στην υλοποίηση των δαπανών. Επιπλέον, βεβαιώνεται το ύψος των υλοποιηθεισών δαπανών των δράσεων ώστε να προκύπτει η ορθή απεικόνισή τους στο Υπόδειγμα 2.
4. Βεβαίωση της τράπεζας για την τήρηση του λογαριασμού που έχει δηλωθεί ως Επιχειρησιακό Ταμείο.
5. Αναλυτική κατάσταση δαπανών (Υπόδειγμα 2)
6. Πρακτικό της επιτροπής παραλαβής των δράσεων (Υπόδειγμα 1)
7. Φύλλο ελέγχου της ΔΑΟΚ (Υπόδειγμα 3)
8. Αντίγραφο Υπουργικής απόφασης έγκρισης του ΕΠ και της πιο πρόσφατης τροποποίησης του.
9. Υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου της ΟΠ, όπου θα βεβαιώνονται όσα αναγράφονται στο άρθρο 50 του ΚΑΝ (ΕΕ) 2021/2115.
10. Παραστατικά τιμολόγησης
11. Παραστατικά εξόφλησης των ως άνω παραστατικών τιμολόγησης (καταθετήρια σε τράπεζα, επιταγές, αποδείξεις είσπραξης κ.α.) όπως και παραστατικά εξόφλησης μισθοδοσίας, ασφαλιστικών ταμείων, ΦΜΥ και παρακρατούμενων φόρων που αφορούν τις δαπάνες παρέμβασης.
12. Αναλυτική κίνηση λογαριασμού του ΕΠ, στην οποία σημειώνονται οι κινήσεις που αντιστοιχούν στα υπάρχοντα τιμολόγια του φακέλου αναλυτικά με την περιγραφή και την ημερομηνία. Απαραίτητα προσκομίζεται και το καταθετήριο εξόφλησης κάθε δαπάνης, όπου αναγράφεται αναλυτικά το όνομα και το IBAN του δικαιούχου, ο οποίος πιστώνεται με το ποσό της εξόφλησης.
13. Για οποιαδήποτε χρέωση απαιτείται στην κίνηση του ΕΤ το όνομα του δικαιούχου, το είδος και ο αριθμός του παραστατικού.
14. Ετήσια έκθεση δραστηριοτήτων. Στην ετήσια έκθεση αναγράφονται τα στοιχεία που αφορούν στους δείκτες εκροών και αποτελεσμάτων του παραρτήματος του ΚΑΝ. (ΕΕ) 2021/2115 όπως περιγράφονται στο Παράρτημα II της ΥΑ 1400/39526/2023 (ΦΕΚ Β' 7430/29-12-2023) Θα πρέπει στην ίδια έκθεση να συντάσσεται πίνακας excel στον οποίο θα αποτυπώνεται η κάθε δράση σε ποια παρέμβαση ανήκει και ποιον στόχο εξυπηρετεί, ώστε να είναι εφικτή η επεξεργασία για την αποστολή στοιχείων στην Ευρωπαϊκή Ένωση. Ο πίνακας αυτός θα διαβιβάζεται με email στη ΔΑΟΚ

και στον ΟΠΕΚΕΠΕ, ταυτόχρονα με την κατάθεση του φακέλου. Αν σε κάποιο τιμολόγιο αποτυπώνονται παραπάνω από μια δράσεις αυτό θα αναλύεται αντίστοιχα στον εν λόγω πίνακα.

15. Τελική έκθεση δραστηριοτήτων αν πρόκειται για το τελευταίο έτος του επιχειρησιακού προγράμματος.

16. Μητρώο μελών της 31/12 του έτους ν για το οποίο ζητείται η ενίσχυση νόμιμα υπογεγραμμένο και σφραγισμένο.

17. Πρακτικά Διοικητικού Συμβουλίου της ΟΠ/ΕΟΠ, για τις τροποποιήσεις, σε σχέση με τις αρχικές ονομαστικές καταστάσεις που αναφέρονται στην απόφαση έγκρισης του επιχειρησιακού προγράμματος, των μελών που τελικά συμμετείχαν σε ατομικές δράσεις, με πλήρη αιτιολόγηση για τις τροποποιήσεις που κρίθηκαν αναγκαίες.

18. Σε περίπτωση ύπαρξης ατομικών δράσεων απαραίτητα προσκομίζονται τα δελτία αποστολής ή τα στοιχεία αυτοπαράδοσης, σύμφωνα με τα οποία διαβιβάστηκαν στα μέλη της ΟΠ τα τιμολογηθέντα στο όνομα της Οργάνωσης Παραγωγών αγορασθέντα αγαθά, μαζί με το μητρώο μελών στις 31/12 του έτους για το οποίο ζητείται η ενίσχυση σφραγισμένο και υπογεγραμμένο νόμιμα, ώστε να μπορεί να διακριβωθεί ότι η διανομή των αγαθών έγινε σε ενεργά μέλη της ΟΠ.

Την αίτηση εξόφλησης υπολοίπου συνοδεύει υποχρεωτικά αριθμημένη λίστα με τα παραστατικά που επισυνάπτονται. Ο αριθμός που αναγράφεται στην λίστα για το κάθε παραστατικό αναγράφεται και στο άνω μέρος του φυσικού παραστατικού.

7. ΑΠΟΔΕΣΜΕΥΣΗ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ.

Τα αιτήματα για την αποδέσμευση των εγγυήσεων μπορούν να υποβληθούν κατά τη διάρκεια του έτους υλοποίησης του επιχειρησιακού προγράμματος, εφόσον έχουν ήδη προσκομιστεί και εγκριθεί τα παραστατικά τεκμηρίωσης των δαπανών, όπως αναφέρονται ανωτέρω. Οι εγγυήσεις αποδεσμεύονται έως το 80% του ποσού των προκαταβολών.

Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης με τα επιχειρησιακά προγράμματα ή σοβαρών παρατυπιών όσον αφορά τις υποχρεώσεις που αναφέρονται στο άρθρο 5 στοιχεία β) και γ) του εκτελεστικού κανονισμού (ΕΕ) 2017/892, η εγγύηση καταπίπτει, με την επιφύλαξη επιβολής άλλων διοικητικών κυρώσεων οι οποίες αποφασίζονται σύμφωνα με το τμήμα 3 του κεφαλαίου V του τίτλου II του Καν(ΕΕ)2017/891. Σε περίπτωση μη εκπλήρωσης άλλων απαιτήσεων, η εγγύηση καταπίπτει κατ' αναλογία της σοβαρότητας της διαπραχθείσας παρατυπίας.

8. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΚΥΡΩΣΕΙΣ

1.Μη τήρηση των κριτηρίων αναγνώρισης.

- Στις περιπτώσεις που διαπιστωθεί αδυναμία τήρησης των κριτηρίων που συνδέονται με τις απαιτήσεις των άρθρων 5 (ελάχιστος αριθμός μελών), 7 (προσωπικό, υποδομή, εξοπλισμός), 11 (συγκέντρωση προσφοράς και διάθεση των προϊόντων στην αγορά) παράγραφοι 1 & 2 και του άρθρου 17 του Καν (ΕΕ)2017/891 (δημοκρατική λογοδοσία) αποστέλλεται στην εν λόγω ΟΠ το αργότερο εντός 2 μηνών συστημένη προειδοποιητική επιστολή στην οποία αναφέρονται οι διαπιστωθείσες αδυναμίες, τα απαιτούμενα διορθωτικά μέτρα και οι προθεσμίες για τη λήψη των εν λόγω μέτρων όχι πέρα των 4 μηνών. **Από τη στιγμή που διαπιστώνεται κάποια αδυναμία, τα κράτη μέλη αναστέλλουν την καταβολή της ενίσχυσης μέχρις ότου ληφθούν διορθωτικά μέτρα που να τα ικανοποιούν.** Για το λόγο αυτό οι ΔΑΟΚ των οποίων τη δικαιοδοσία υπάρχουν ΟΠ οι οποίες βρίσκονται στο στάδιο της προειδοποιητικής επιστολής κοινοποιούν στον ΟΠΕΚΕΠΕ την

αντίστοιχη αλληλογραφία και δεν αποστέλλουν φάκελο πληρωμής μέχρι να ληφθούν τα απαραίτητα διορθωτικά μέτρα.

- Η αδυναμία λήψης των διορθωτικών μέτρων που αναφέρονται στην παράγραφο 1 εντός της προθεσμίας οδηγεί στην αναστολή της αναγνώρισης της οργάνωσης παραγωγών. Η ΔΑΟΚ κοινοποιεί στην οργάνωση παραγωγών την περίοδο αναστολής, η οποία αρχίζει αμέσως μετά τη λήξη της χρονικής περιόδου που καθορίζεται για τη λήψη αυτών των διορθωτικών μέτρων και δεν υπερβαίνει τους 12 μήνες από την ημερομηνία παραλαβής της επιστολής προειδοποίησης από την οργάνωση παραγωγών. Κατά την περίοδο αναστολής της αναγνώρισης, η οργάνωση παραγωγών μπορεί να συνεχίσει τις δραστηριότητές της, αλλά οι πληρωμές της ενίσχυσης παρακρατούνται έως ότου αρθεί η αναστολή της αναγνώρισης. Το ετήσιο ποσό της ενίσχυσης μειώνεται κατά 2% για κάθε ημερολογιακό μήνα ή τμήματος αυτού κατά τη διάρκεια του οποίου η αναγνώριση αναστέλλεται. Η αναστολή λήγει την ημέρα διεξαγωγής του ελέγχου στο πλαίσιο του οποίου επιβεβαιώνεται ότι πληρούνται τα εν λόγω κριτήρια αναγνώρισης.
- Εάν έως το τέλος της περιόδου αναστολής που ορίζεται από την αρμόδια αρχή του κράτους μέλους δεν πληρούνται τα σχετικά κριτήρια, το κράτος μέλος ανακαλεί την αναγνώριση, με ισχύ από την ημερομηνία κατά την οποία άρχισαν να μην πληρούνται οι προϋποθέσεις αναγνώρισης ή, εάν δεν είναι δυνατόν να προσδιοριστεί η εν λόγω ημερομηνία, από την ημερομηνία κατά την οποία διαπιστώθηκε η αδυναμία. Το υπόλοιπο ποσό της ενίσχυσης που αφορά την περίοδο κατά τη διάρκεια της οποίας διαπιστώθηκε η αδυναμία δεν καταβάλλεται και ανακτάται η αχρεωστήτως καταβληθείσα ενίσχυση.
- Αν διαπιστωθεί ότι η ΟΠ δεν τηρεί οποιαδήποτε από τα κριτήρια αναγνώρισης που προβλέπονται στο άρθρο 154 του Καν(ΕΕ) 2013/1308 , πλην εκείνων που αναφέρονται στην παράγραφο 1, ακολουθεί την παραπάνω περιγραφόμενη διαδικασία με τη διαφορά ότι το ετήσιο ποσό μειώνεται κατά 1% για κάθε ημερολογιακό μήνα ή μέρος αυτού.
- Η αναγνώριση ανακαλείται εάν η οργάνωση παραγωγών δεν αποδεικνύει τη συμμόρφωσή της με τα κριτήρια για τον ελάχιστο όγκο ή αξία της παραγωγής που διατίθεται στο εμπόριο, όπως απαιτείται από το άρθρο 154 παράγραφος 1 στοιχείο β) του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1308/2013, μέχρι τις 15 Οκτωβρίου του δεύτερου έτους που έπεται του έτους μη συμμόρφωσης με τα κριτήρια. Η ανάκληση παράγει αποτελέσματα από την ημερομηνία κατά την οποία δεν πληρούνται οι όροι της αναγνώρισης ή, εάν δεν είναι δυνατόν να προσδιοριστεί η εν λόγω ημερομηνία, από την ημερομηνία κατά την οποία διαπιστώθηκε η αδυναμία. Το υπόλοιπο ποσό της ενίσχυσης που αφορά την περίοδο κατά τη διάρκεια της οποίας διαπιστώθηκε η αδυναμία δεν καταβάλλεται και ανακτάται η αχρεωστήτως καταβληθείσα ενίσχυση. Ωστόσο, όταν μία οργάνωση παραγωγών παρέχει στοιχεία που αποδεικνύουν ότι, λόγω φυσικών καταστροφών, δυσμενών καιρικών φαινομένων, ασθενειών ή προσβολής από επιβλαβείς οργανισμούς, παρόλο που έλαβε τα μέτρα για την πρόληψη των κινδύνων, δεν είναι σε θέση να τηρήσει τα κριτήρια αναγνώρισης που προβλέπονται στο άρθρο 154

παράγραφος 1 στοιχείο β) του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1308/2013 όσον αφορά την ελάχιστη ποσότητα ή αξία εμπορεύσιμης παραγωγής που καθορίζεται από τα κράτη μέλη, το κράτος μέλος μπορεί, για το εν λόγω έτος, να παρεκκλίνει από την ελάχιστη ποσότητα ή αξία εμπορεύσιμης παραγωγής για την εν λόγω οργάνωση παραγωγών. Στις περιπτώσεις που εφαρμόζονται οι παράγραφοι 1, 2, 4 και 5, οι πληρωμές διενεργούνται μετά την προθεσμία που ορίζεται στο άρθρο 10 του εκτελεστικού κανονισμού (ΕΕ) 2017/892. Ωστόσο, οι πληρωμές αυτές δεν διενεργούνται μετά τις 15 Οκτωβρίου του δεύτερου έτους που έπεται του έτους εφαρμογής του προγράμματος.

- Οι παράγραφοι 1 έως 4 εφαρμόζονται τηρουμένων των αναλογιών σε περιπτώσεις παράλειψης από μια οργάνωση παραγωγών να παράσχει τις απαιτούμενες πληροφορίες, σύμφωνα με το άρθρο 21 του ΚΑΝ(ΕΕ)2017/892.

2.Απάτη.

1. Η καταβολή της ενίσχυσης και η αναγνώριση μιας οργάνωσης παραγωγών ή ένωσης οργανώσεων παραγωγών αναστέλλεται, όταν διεξάγεται έρευνα από εθνική αρχή σε σχέση με κατηγορία για διάπραξη απάτης όσον αφορά την ενίσχυση που καλύπτεται από τον κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 1308/2013, μέχρι να εξακριβωθεί η κατηγορία.

2. Με την επιφύλαξη τυχόν άλλων κυρώσεων δυνάμει της ενωσιακής ή εθνικής νομοθεσίας, εάν οργάνωση παραγωγών ή ένωση οργανώσεων παραγωγών έχει διαπράξει απάτη όσον αφορά ενίσχυση στο πλαίσιο του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1308/2013, τότε:

- α) ανακαλείται η αναγνώριση της συγκεκριμένης οργάνωσης ή ένωσης·
- β) αποκλείονται οι σχετικές δράσεις από τη στήριξη στο πλαίσιο του συγκεκριμένου επιχειρησιακού προγράμματος και ανακτάται η ενίσχυση που ενδεχομένως έχει καταβληθεί για τις εν λόγω δράσεις· και
- γ) αποκλείεται η συγκεκριμένη οργάνωση ή ένωση από την αναγνώριση κατά τη διάρκεια του επόμενου έτους.

3. Κυρώσεις για μη επιλέξιμα ποσά.

1. Οι πληρωμές υπολογίζονται με βάση τις επιλέξιμες δράσεις.

2. Η ΔΑΟΚ εξετάζει την αίτηση για ενίσχυση και καθορίζει τα ποσά που είναι επιλέξιμα για στήριξη. Καθορίζει το ποσό που:

- α) πρέπει να καταβληθεί στον δικαιούχο με βάση μόνον την αίτηση·
 - β) πρέπει να καταβληθεί στον δικαιούχο αφού εξεταστεί η επιλεξιμότητα της αίτησης.
3. Εάν το ποσό που καθορίζεται βάσει της ανωτέρω παραγράφου 2 στοιχείο α) υπερβαίνει το ποσό που καθορίζεται βάσει της ανωτέρω παραγράφου 2 στοιχείο β) κατά ποσοστό μεγαλύτερο του 3%, επιβάλλεται ποινή. Το ποσό της ποινής προκύπτει από τη διαφορά μεταξύ των ποσών που υπολογίστηκαν σύμφωνα με την παράγραφο 2 στοιχεία α) και β). Ωστόσο, δεν εφαρμόζεται ποινή

εάν η οργάνωση παραγωγών είναι σε θέση να αποδείξει ότι δεν ευθύνεται για την ένταξη του μη επιλέξιμου ποσού.

4.Οι παράγραφοι 2 και 3 εφαρμόζονται τηρουμένων των αναλογιών στις μη επιλέξιμες δαπάνες που εντοπίζονται κατά τους επιτόπιους ελέγχους ή τους μεταγενέστερους ελέγχους.

5.Εάν η αξία της παραγωγής που διατίθεται στο εμπόριο δηλώνεται και ελέγχεται πριν από την αίτηση ενίσχυσης, για τον καθορισμό των ποσών σύμφωνα με την παράγραφο 2 στοιχεία α) και β) αντίστοιχα χρησιμοποιούνται οι αξίες που δηλώθηκαν και εγκρίθηκαν.

6.Όταν κατά το τέλος του επιχειρησιακού προγράμματος οι προϋποθέσεις που αναφέρονται στο άρθρο 33 παράγραφος 5 στοιχείο β) του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1308/2013 δεν πληρούνται, το συνολικό ποσό στήριξης για το τελευταίο έτος του επιχειρησιακού προγράμματος μειώνεται κατ' αναλογία του ποσού των δαπανών που δεν πραγματοποιήθηκαν για περιβαλλοντικές δράσεις.

4. Διοικητικές κυρώσεις όσον αφορά ενέργειες απόσυρσης κατόπιν πρωτοβάθμιων ελέγχων.

1.Εάν, έπειτα από τον έλεγχο που αναφέρεται στο άρθρο 29 του εκτελεστικού κανονισμού (ΕΕ) 2017/892, διαπιστώνεται απουσία συμμόρφωσης όσον αφορά τις προδιαγραφές εμπορίας ή τις ελάχιστες απαιτήσεις που αναφέρονται στο άρθρο 15 του εκτελεστικού κανονισμού (ΕΕ) 2017/892, με υπέρβαση των καθορισμένων ορίων ανοχής, απαιτείται από τη σχετική οργάνωση παραγωγών να πληρώσει ποινή η οποία υπολογίζεται ανάλογα με το ποσοστό των αποσυρθέντων προϊόντων που δεν συμμορφώνονται:

α) στην περίπτωση που οι εν λόγω ποσότητες είναι μικρότερες από το 10% των ποσοτήτων που πράγματι αποσύρθηκαν σύμφωνα με το άρθρο 44 του Καν (ΕΕ) 2017/891, η ποινή είναι ίση με την ενωσιακή χρηματοδοτική συνδρομή και υπολογίζεται με βάση τις ποσότητες των αποσυρθέντων προϊόντων που δεν συμμορφώνονται·

β) στην περίπτωση που οι εν λόγω ποσότητες κυμαίνονται μεταξύ 10% και 25% των ποσοτήτων που πράγματι αποσύρθηκαν, η ποινή είναι το διπλάσιο ποσό της ενωσιακής χρηματοδοτικής συνδρομής και υπολογίζεται με βάση τις ποσότητες των αποσυρθέντων προϊόντων που δεν συμμορφώνονται· ή

γ) στην περίπτωση που οι εν λόγω ποσότητες υπερβαίνουν το 25% της ποσότητας που πράγματι αποσύρθηκε, η ποινή είναι ίση με το ποσό της ενωσιακής χρηματοδοτικής ενίσχυσης για ολόκληρη την ποσότητα που κοινοποιήθηκε δυνάμει του άρθρου 44 του παρόντος κανονισμού.

2.Οι ποινές που αναφέρονται στην παράγραφο 1 εφαρμόζονται με την επιφύλαξη της ενδεχόμενης ποινής που επιβάλλεται δυνάμει του άρθρου 61.

5.Κυρώσεις που επιβάλλονται σε οργανώσεις παραγωγών όσον αφορά ενέργειες απόσυρσης.

Οι δαπάνες των ενεργειών απόσυρσης δεν είναι επιλέξιμες εάν τα προϊόντα δεν έχουν διατεθεί όπως προβλέπεται ή εάν η ενέργεια είχε αρνητικές συνέπειες στο περιβάλλον ή αρνητικές φυτοϋγειονομικές συνέπειες.

6.Διοικητικές κυρώσεις που επιβάλλονται σε αποδέκτες προϊόντων που αποσύρονται από την αγορά.

Όταν κατά τους ελέγχους που διενεργούνται σύμφωνα με τα άρθρα 29 και 30 του εκτελεστικού κανονισμού (ΕΕ) 2017/892, διαπιστώνονται παρατυπίες οι οποίες είναι καταλογιστέες στους αποδέκτες προϊόντων που αποσύρονται από την αγορά, από τους εν λόγω αποδέκτες:

- α) αφαιρείται το δικαίωμα να λαμβάνουν προϊόντα που έχουν αποσυρθεί από την αγορά· και
- β) απαιτείται να καταβάλουν την αξία των προϊόντων που έλαβαν, προσαυξημένη κατά τα έξοδα διαλογής, συσκευασίας και μεταφοράς σύμφωνα με τους κανόνες που θεσπίζουν τα κράτη μέλη. Η αφαίρεση δικαιώματος που προβλέπεται στο στοιχείο α) της πρώτης παραγράφου παράγει αποτελέσματα αμέσως και διαρκεί τουλάχιστον ένα έτος με δυνατότητα παράτασης.

7.Παραμπόδιση της διενέργειας επιτόπιου ελέγχου.

Αίτηση για αναγνώριση ή έγκριση επιχειρησιακού προγράμματος ή έγκριση για ενίσχυση απορρίπτεται όσον αφορά το στοιχείο ή το μέρος των σχετικών δαπανών εάν η οργάνωση παραγωγών, συμπεριλαμβανομένων των μελών ή των αρμόδιων αντιπροσώπων της, παρεμποδίζει τη διενέργεια επιτόπιου ελέγχου.

8. Ανάκτηση Αχρεωστήτως Καταβληθέντων Ποσών.

Οι οργανώσεις παραγωγών και οι ενώσεις οργανώσεων παραγωγών ή άλλες ενδιαφερόμενες επιχειρήσεις επιστρέφουν την αχρεωστήτως καταβληθείσα ενίσχυση προσαυξημένη με τόκους και καταβάλλουν τις ποινές που προβλέπονται.

Οι τόκοι υπολογίζονται:

- α) με βάση την περίοδο μεταξύ της λήψης της αχρεωστήτως καταβληθείσας πληρωμής και της επιστροφής της από τον δικαιούχο·
- β) με το επιτόκιο που εφαρμόζεται από την Ευρωπαϊκή Κεντρική Τράπεζα στις κυριότερες πράξεις αναχρηματοδότησης, όπως δημοσιεύεται στην *Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης*, σειρά C, το οποίο ίσχυε κατά την ημερομηνία της αχρεωστήτως καταβληθείσας πληρωμής, προσαυξημένο κατά τρεις ποσοστιαίες μονάδες.

Οι ανακτηθείσες ενισχύσεις, οι τόκοι και οι επιβληθείσες ποινές καταβάλλονται στο ΕΓΤΕ.

5. ΔΙΕΥΚΡΙΝΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΑ ΑΧΡΕΩΣΤΗΤΩΣ ΚΑΤΑΒΛΗΘΕΝΤΑ ΠΟΣΑ

Στην περίπτωση που, κατά τη διενέργεια διοικητικού ελέγχου ή εκ των υστέρων ελέγχων των δαπανών πληρωμής των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων, διαπιστώνονται αχρεωστήτως καταβληθείσες δαπάνες για τα ποσά αυτά εκτελούνται από το Τμήμα Προγραμμάτων Φορέων του ΟΠΕΚΕΠΕ οι διαδικασίες που προβλέπονται στο Νόμο 2520/Α 173/1997 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει (βλ. άρθρο 28).

Για το ύψος και την αιτιολογία της περικοπής ενημερώνεται εγγράφως ο δικαιούχος (επιστολή πρώτης ειδοποίησης) και καλείται να διατυπώσει εγγράφως τυχόν αντιρρήσεις του ***είτε να επιστρέψει το ποσό εντός προθεσμίας, βάσει του Ν. 2520/1997 στο λογαριασμό του ΕΛΕΓΕΠ που τηρείται σε Πιστωτικό Ίδρυμα συνεργασίας του ΟΠΕΚΕΠΕ όπως σήμερα ισχύει (IBAN: GR30 0171 0170 0064 4503 0050 014).***

Στην περίπτωση που ο δικαιούχος δεν επιστρέψει το ποσό και δεν γίνουν δεκτές τυχόν αντιρρήσεις του, το Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων, προβαίνει σε Απόφαση Καταλογισμού και αποστολή Χρηματικού καταλόγου προς την αρμόδια Υ.Φ.Ε. (πρώην Δ.Ο.Υ.).

Η επιστολή της Πρώτης Ειδοποίησης, της Απόφασης Καταλογισμού και η Βεβαίωση Χρηματικού Καταλόγου προς τη Υ.Φ.Ε. κοινοποιείται στη Δ/ση Πληρωμών Αγροτικών Ενισχύσεων του ΟΠΕΚΕΠΕ, Τμήμα Παρακολούθησης Αχρεωστήτως Καταβληθέντων.

Τα αχρεωστήτως καταβληθέντα ποσά βεβαιώνονται και εισπράττονται στον ΚΑΕ 43085 «Υπέρ ΕΛΕΓΕΠ».

Η αρμόδια Υ.Φ.Ε (πρώην Δ.Ο.Υ.) στην οποία καταβάλλεται το ποσό, το αποδίδει στον Ειδικό Λογαριασμό Εγγυήσεων Γεωργικών Προϊόντων (ΕΛΕΓΕΠ).

Το πιστωτικό ίδρυμα στο οποίο τηρείται ο Ειδικός Λογαριασμός Εγγυήσεων Γεωργικών Προϊόντων (ΕΛΕΓΕΠ) αποστέλλει το αποδεικτικό είσπραξης στον ΟΠΕΚΕΠΕ προς ενημέρωση και ο ΟΠΕΚΕΠΕ καταχωρεί στο βιβλίο οφειλετών, την καταβολή και το κλείσιμο της υπόθεσης.

Ο ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ ΟΠΕΚΕΠΕ

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΖΑΛΙΑΔΗΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΙΑΝΟΜΗΣ (με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο)**Ι. ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ ΓΙΑ ΕΝΕΡΓΕΙΑ****1. ΔΑΟΚ**

1	ΑΙΤΩΛΟΑΚΑΡΝΑΝΙΑΣ
2	ΑΡΓΟΛΙΔΑΣ
3	ΑΡΤΑΣ
4	ΑΧΑΪΑΣ
5	ΔΡΑΜΑΣ
6	ΕΒΡΟΥ
7	ΕΥΒΟΙΑΣ
8	ΗΛΕΙΑΣ
9	ΗΜΑΘΙΑΣ
10	ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
11	ΚΑΒΑΛΑΣ
12	ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ
13	ΚΑΣΤΟΡΙΑΣ
14	ΚΟΖΑΝΗΣ
15	ΚΟΡΙΝΘΙΑΣ
16	ΛΑΡΙΣΑΣ
17	ΛΑΣΙΘΙΟΥ
18	ΜΑΓΝΗΣΙΑΣ
19	ΞΑΝΘΗΣ
20	ΠΕΛΛΑΣ
21	ΠΕΡΙΑΣ
22	ΠΡΕΒΕΖΑΣ
23	ΦΘΙΩΤΙΔΑΣ
24	ΦΛΩΡΙΝΑΣ
25	ΧΑΝΙΩΝ

2. ΟΡΓΑΝΩΣΕΙΣ ΠΑΡΑΓΩΓΩΝ

<u>1</u>	<u>ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΠΑΡΑΓΩΓΩΝ ΣΠΑΡΑΓΓΙΩΝ, ΠΟΡΤΟΚΑΛΙΩΝ, ΜΑΝΤΑΡΙΝΙΩΝ ΚΑΙ ΡΟΔΙΩΝ “ΔΕΛΤΑ ΟΙΝΙΑΔΩΝ”</u>
<u>2</u>	<u>ΟΠ ΑΓΡΟΤΙΚΟΥ ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΜΟΥ ΤΑΞΙΑΡΧΗ</u>
<u>3</u>	<u>ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΜΟΣ ΕΠΙΣΚΟΠΗΣ Ο ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ</u>
<u>4</u>	<u>ΑΕΣ ΑΛΜΜΕ ΑΕ</u>
<u>5</u>	<u>ΑΣΟ ΒΕΛΒΕΝΤΟΥ “Η ΔΗΜΗΤΡΑ”</u>
<u>6</u>	<u>ΕΑΣ ΚΟΡΙΝΘΙΑΣ ΑΓΡΟΤΙΚΗ ΕΤΑΙΡΙΚΗ ΣΥΜΠΡΑΞΗ ΑΕ</u>
<u>7</u>	<u>ΑΣ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΠΩΛΗΣΗΣ ΣΥΜΠΗΡΗΝΩΝ ΡΟΔΑΚΙΝΩΝ ΦΑΛΑΝΗΣ ΚΑΙ ΠΕΡΙΧΩΡΩΝ</u>

<u>8</u>	<u>ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΠΑΡΑΓΩΓΩΝ ΦΡΟΥΤΩΝ ΑΣ ΞΑΝΘΗΣ "Η ΕΝΩΣΗ"</u>
<u>9</u>	<u>Ο.Π ΟΠΩΡΟΚΗΠΕΥΤΙΚΩΝ Α.Σ ΝΕΑΠΟΛΗΣ ΑΓΡΙΝΙΟΥ</u>
<u>10</u>	<u>Α.Σ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ ΚΑΙ ΕΜΠΟΡΙΑΣ ΑΚΤΙΝΙΔΙΩΝ ΔΗΜΟΥ ΝΙΚΟΛΑΟΥ ΣΚΟΥΦΑ</u>
<u>11</u>	<u>ΑΕΣ ΚΟΜΕΞ Α.Ε</u>
<u>12</u>	<u>Α.Σ ΜΑΚΡΟΧΩΡΙΟΥ Ο ΕΡΜΗΣ</u>
<u>13</u>	<u>ΑΕΣ ΑΠΟΣΤΟΛΟΣ ΠΑΥΛΟΣ ΑΕ</u>
<u>14</u>	<u>AGROTEAM GREECE ΙΚΕ</u>
<u>15</u>	<u>ΑΣ ΦΡΟΥΤΩΝ ΛΑΧΑΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΟΠΩΡΟΚΗΠΕΥΤΙΚΩΝ ΒΕΛΙΝΑΣ</u>
<u>16</u>	<u>ΑΣ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ ΕΜΠΟΡΙΑΣ ΜΕΤΑΠΟΙΗΣΗΣ ΦΡΟΥΤΩΝ ΚΑΙ ΚΑΣΤΑΝΩΝ ΜΕΛΙΒΟΙΑΣ «ΑΘΑΝΑΤΗ»</u>
<u>17</u>	<u>ΑΣ ΠΟΤΑΜΙΑΣ -ΣΚΗΤΗΣ</u>
<u>18</u>	<u>ΑΣ ΓΙΑΝΝΟΥΛΗΣ</u>
<u>19</u>	<u>ΑΣΕΠΟΠ ΤΥΡΝΑΒΟΥ</u>
<u>20</u>	<u>ΑΣ ΚΑΡΙΤΣΑΣ ΣΤΟΜΙΟΥ ΚΑΡΠΟΙ ΚΙΣΣΑΒΟΥ</u>
<u>21</u>	<u>ΑΣ ΔΕΝΔΡΩΝ ΓΑΙΑ ΦΡΟΥΤ</u>
<u>22</u>	<u>ΙΚΕ Η ΓΗ ΤΩΝ ΠΑΙΔΙΩΝ ΜΑΣ</u>
<u>23</u>	<u>ΑΣ ΜΕΓΑΠΛΑΤΑΝΟΥ</u>
<u>24</u>	<u>ΑΣ ΕΥΡΥΤΕΡΗΣ ΠΕΡΙΟΧΗΣ ΑΜΥΝΤΑΙΟΥ «ΑΣΕΠΑ»</u>
<u>25</u>	<u>ΑΡΓΟΛΙΚΗ ΓΗ ΑΣ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ ΚΑΙ ΕΜΠΟΡΙΑΣ ΕΣΠΕΡΙΔΟΕΙΔΩΝ ΚΑΙ ΕΛΑΙΟΛΑΔΟΥ</u>
<u>26</u>	<u>ΚΑΣΟΑ ΔΑΝΑΟΣ ΑΕΣ Α.Ε</u>
<u>27</u>	<u>ΕΑΣ ΑΡΓΟΛΙΔΑΣ ΡΕΑ</u>
<u>28</u>	<u>ΑΣ ΦΡΟΥΤΩΝ ΑΡΤΑΣ «ΑΣ ΑΜΒΡΑΚΙΑ ΦΡΟΥΤ»</u>
<u>29</u>	<u>ΑΣ ΒΙΟΚΑΛΛΙΕΡΓΗΤΩΝ ΚΑΙ ΠΑΡΑΓΩΓΩΝ ΓΕΩΡΓΙΚΩΝ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ ΑΡΤΑΣ «AGROBIOFARM»</u>
<u>30</u>	<u>ΑΣ ΠΥΡΡΟΣ</u>

<u>31</u>	<u>ΑΣ ΠΑΡΑΓΩΓΩΝ ΚΗΠΕΥΤΙΚΩΝ ΑΓ.ΑΘΑΝΑΣΙΟΥ ΔΡΑΜΑΣ</u>
<u>32</u>	<u>ΑΣ ΔΙΑΣ ΦΡΟΥΤΩΝ ΤΡΑΓΑΝΟΥ</u>
<u>33</u>	<u>ΑΣ ΚΑΜΠΟΥ</u>
<u>34</u>	<u>ΑΣ ΕΠΙΣΚΟΠΗΣ</u>
<u>35</u>	<u>ΑΣ ΜΕΛΙΚΗΣ</u>
<u>36</u>	<u>ΑΣΟΠ ΕΙΡΗΝΟΥΠΟΛΗΣ</u>
<u>37</u>	<u>ΑΣ ΝΑΟΥΣΑΣ</u>
<u>38</u>	<u>ΑΣ ΟΜΟΝΟΙΑΣ</u>
<u>39</u>	<u>ΑΣΕΠΟΠ ΝΑΟΥΣΑΣ</u>
<u>40</u>	<u>ΑΣ ΜΕΣΗΣ</u>
<u>41</u>	<u>ΑΣ ΒΕΡΟΙΑΣ VENUS GROWERS</u>
<u>42</u>	<u>ΑΣ ΑΜΜΟΥ ΒΕΡΟΙΑΣ ΝΕΟΣ ΑΛΙΑΚΜΩΝ</u>
<u>43</u>	<u>ΦΡΟΥΤΩΝ ΚΑΙ ΛΑΧΑΝΙΚΩΝ ΕΑΣ ΚΑΒΑΛΑΣ</u>
<u>44</u>	<u>ΑΣΣ ΝΕΣΠΑΡ</u>
<u>45</u>	<u>ΑΣΣ ΑΣΣΟΣ</u>
<u>46</u>	<u>ΑΣΣ ΕΡΑΤΕΙΝΟΥ ΠΑΡΑΔΕΙΣΟΣ</u>
<u>47</u>	<u>Α.Σ.Σ ΝΕΣΤΟΥ ΝΕΣΤΟΣ</u>
<u>48</u>	<u>ΚΑΒΑΛΑ Α.Ε</u>
<u>49</u>	<u>ΑΣ ΧΡΥΣΟΥΠΟΛΗΣ ΓΑΙΑ</u>
<u>50</u>	<u>Γ.Ε.Ο.Κ Α.Ε.</u>
<u>51</u>	<u>ΑΣΕΠΟΠ ΒΕΛΒΕΝΤΟΥ ΣΥΝ ΠΕ</u>
<u>52</u>	<u>ΑΣ ΠΛΑΤΑΝΟΥΛΙΩΝ «ΦΡΟΥΤΟΠΗΓΗ»</u>
<u>53</u>	<u>ΑΣ ΔΕΝΔΡΩΝ ΑΡΓΙΣΣΑ</u>

<u>54</u>	<u>ΑΣ ΠΑΡΑΓΩΓΟΙ ΑΡΓΥΡΟΠΟΥΛΙΟΥ</u>
<u>55</u>	<u>ΑΣ ΠΥΡΓΕΤΟΥ</u>
<u>56</u>	<u>ΑΣ ΠΛΑΤΑΝΟΥΛΙΩΝ ΟΠΕΓΑ</u>
<u>57</u>	<u>ΑΣ ΖΑΓΟΡΑΣ</u>
<u>58</u>	<u>ΑΣ ΠΗΠΕΡΙΑΣ</u>
<u>59</u>	<u>ΑΣ ΠΕΛΛΑΣ</u>
<u>60</u>	<u>ΑΣΚ ΦΛΑΜΟΥΡΙΑΣ</u>
<u>61</u>	<u>ΑΣ ΑΓΡΟΣΑ ΑΡΑΒΗΣΣΟΥ</u>
<u>62</u>	<u>ΑΣ ΠΕΣΚΟ</u>
<u>63</u>	<u>ΖΕΥΣ ΑΚΤΙΝΙΔΙΑ Α.Ε.</u>
<u>64</u>	<u>ΑΣ ΡΑΧΗΣ ΠΙΕΡΙΑΣ Ο ΑΓΙΟΣ ΛΟΥΚΑΣ</u>
<u>65</u>	<u>ΑΣ ΚΕΛΥΦΩΤΟ ΦΙΣΤΙΚΙ ΜΩΛΟΥ ΘΕΡΜΟΠΥΛΕΣ</u>
<u>66</u>	<u>ΑΣ ΜΑΝΙΑΚΙΟΥ ΦΡΟΥΤΑ ΒΕΓΟΡΙΤΙΔΑΣ</u>
<u>67</u>	<u>ΑΣ ΠΑΡΑΓΩΓΩΝ ΕΣΠΕΡΙΔΟΕΙΔΩΝ ΚΑΙ ΥΠΟΤΡΟΠΙΚΩΝ ΧΑΝΙΩΝ</u>
<u>68</u>	<u>ΕΣΠΕΡΙΔΟΕΙΔΩΝ & ΑΒΟΚΑΝΤΟ ΑΣ ΧΑΝΙΩΝ</u>
<u>69</u>	<u>ΠΑΝΑΙΓΙΑΛΕΙΟΣ ΕΝΩΣΗ ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΜΩΝ ΑΓΡΟΤΙΚΗ ΕΤΑΙΡΙΚΗ ΣΥΜΠΡΑΞΗ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΙΑ</u>
<u>70</u>	<u>ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΜΟΣ ΕΠΙΤΡΑΠΕΖΙΩΝ ΣΤΑΦΥΛΙΩΝ ΜΕΓΑΛΟΥ ΒΑΛΤΟΥ</u>
<u>71</u>	<u>ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΜΟΣ ΦΡΟΥΤΩΝ & ΛΑΧΑΝΙΚΩΝ ΣΙΤΗΡΩΝ-ΕΛΑΙΟΛΑΔΟΥ ΑΜΑΛΙΑΔΑΣ Ν.ΗΛΕΙΑΣ, ΕΥΦΟΡΗ ΓΗ</u>
<u>72</u>	<u>ΕΝΩΣΗ ΚΙΑΤΟΥ ΙΚΕ</u>
<u>73</u>	<u>ΣΥΝΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΙ ΠΑΡΑΓΩΓΟΙ ΑΕ</u>
<u>74</u>	<u>ΠΗΓΑΣΟΣ ΑΓΡΟΔΙΑΤΡΟΦΗ ΑΣΟΠ</u>
<u>75</u>	<u>Γ.Σ. ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ ΚΑΙ ΕΜΠΟΡΙΑΣ ΑΓΡΟΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΚΤΗΝΟΤΡΟΦΙΚΩΝ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ ΧΑΛΚΗΣ "Η ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗ"</u>
<u>76</u>	<u>Α.Σ. ΣΤΑΦΥΛΟΠΑΡΑΓΩΓΩΝ ΠΑΓΓΑΙΟΥ "ΣΥΜΒΟΛΟ"</u>

<u>77</u>	<u>ΑΣ "Η ΗΛΙΔΑ"</u>
<u>78</u>	<u>ΑΣΠΕΕ ΣΠΑΡΑΓΓΙΩΝ ΝΕΑΣ ΒΥΣΣΑΣ</u>
<u>79</u>	<u>ΑΣ ΦΡΟΥΤΩΝ ΚΑΙ ΛΑΧΑΝΙΚΩΝ "Η ΥΡΜΙΝΗ"</u>
<u>80</u>	<u>ΑΣ ΟΠΩΡΟΚΗΠΕΥΤΙΚΩΝ ΔΥΤ. ΕΛΛΑΔΑΣ - ΟΠ ΒΙΟΜΗΧ. ΤΟΜΑΤΑΣ</u>
<u>81</u>	<u>Aelia berries</u>
<u>82</u>	<u>ΑΣ "ΗΛΕΙΑΣ ΚΗΠΟΣ"</u>
<u>83</u>	<u>ΑΣ ΤΥΜΠΑΚΙΟΥ</u>
<u>84</u>	<u>ΑΣ ΨΑΡΗΣ</u>
<u>85</u>	<u>ΑΣ ΠΑΡΑΓΩΓΩΝ ΚΗΠΕΥΤΙΚΩΝ ΑΡΒΗΣ</u>
<u>86</u>	<u>ΑΣ ΚΑΣΤΡΙΟΥ</u>
<u>87</u>	<u>ΟΠ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗΣ ΤΟΜΑΤΑΣ ΠΡΟΣ ΜΕΤΑΠΟΙΗΣΗ "ΔΗΜΗΤΡΑ"</u>
<u>88</u>	<u>ΟΠΑΣ ΘΕΣΣΑΛΩΝ ΤΟΜΑΤΟΠΑΡΑΓΩΓΩΝ "ΘΕΣΤΟ"</u>
<u>89</u>	<u>ΑΣ ΚΗΠΕΥΤΙΚΩΝ ΙΕΡΑΠΕΤΡΑΣ "ΑΝΑΤΟΛΗ"</u>
<u>90</u>	<u>ΑΣ "ΚΑΜΙΡΟΣ - ΚΡΗΤΙΚΟ ΠΕΡΙΒΟΛΙ"</u>
<u>91</u>	<u>ΑΣ ΝΟΤΟΣ</u>
<u>92</u>	<u>ΟΠΑΣΥΗ ΝΙΚΟΠΟΛΗ</u>
<u>93</u>	<u>ΑΣ ΠΑΡΑΓΩΓΩΝ ΚΗΠΕΥΤΙΚΩΝ ΚΟΥΝΤΟΥΡΑΣ</u>
<u>94</u>	<u>ΑΣΠΚΘ ΕΛΑΦΟΝΗΣΙΟΥ - ΧΡΥΣΟΣΚΑΛΙΤΙΣΣΑΣ</u>
<u>95</u>	<u>ΑΣΟΠ ΕΛΑΦΟΝΗΣΙΟΥ ΣΥΝ ΠΕ</u>
<u>96</u>	<u>ΚΟΜΠΟΓΕΝΝΗΤΑΚΗΣ ΚΑΙ ΣΙΑ ΟΕ "ΤΑ ΦΑΛΑΣΑΡΝΑ"</u>
<u>97</u>	<u>ΙΚΕ ΠΑΡΑΓΩΓΩΝ ΚΗΠΕΥΤΙΚΩΝ ΦΑΛΑΣΑΡΝΩΝ ΠΛΑΤΑΝΟΥ ΧΑΝΙΩΝ</u>
<u>98</u>	<u>ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΜΟΣ ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗΣ ΑΚΤΙΝΙΔΙΩΝ ΑΡΤΑΣ</u>

Π. ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ ΓΙΑ ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ & ΤΡΟΦΙΜΩΝ

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΓΕΩΡΓΙΑΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΚΑΛΛΙΕΡΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ ΦΥΤΙΚΗΣ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ

-ΤΜΗΜΑ ΔΕΝΔΡΩΔΩΝ ΚΑΛΛΙΕΡΓΕΙΩΝ

-ΤΜΗΜΑ ΚΗΠΕΥΤΙΚΩΝ, ΑΝΘΟΚΟΜΙΑΣ, ΚΑΛΛΩΠΙΣΤΙΚΩΝ, ΑΡΩΜΑΤΙΚΩΝ ΚΑΙ
ΦΑΡΜΑΚΕΥΤΙΚΩΝ ΦΥΤΩΝ ΚΑΙ ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ ΚΑΛΛΙΕΡΓΕΙΩΝ

-ΤΜΗΜΑ ΑΜΠΕΛΟΥ, ΟΙΝΟΥ ΚΑΙ ΑΛΚΟΟΛΟΥΧΩΝ ΠΟΤΩΝ

ΙΙΙ. ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ

1. Γραφείο Διοίκησης
2. Διεύθυνση Εσωτερικού Ελέγχου
3. Διεύθυνση Πληρωμών Αγροτικών Ενισχύσεων
4. Διεύθυνση Τεχνικών Ελέγχων